

สำเนาฉบับ

๑๕๗๖ กว.๓๖.๕๓ ๑๗/๑๐/๖๓



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว

เรื่อง การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว ได้พิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ สำนักงานปลัด เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้และงบประมาณเดิมไม่พอจ่าย และหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ กองการศึกษา เพื่อโอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณเดิมไม่พอจ่าย ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว ได้พิจารณาอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ นั้น

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๓๒ และ ข้อ ๓๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว

บัดนี้ การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (ใบขออนุมัติโอนเงินงบประมาณฯ แนบท้ายประกาศฉบับนี้)

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายสมเนตร แววกุ่ม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว

.....	ปลัด อบต
.....	ทน.สำนักปลัด
.....	พิมพ์/ทาน

สำเนาฉบับ



ที่ อบ ๙๒๓๐๑/๖๗๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว
อำเภอเมืองอุบลราชธานี อบ ๓๔๐๐๐

๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอเมืองอุบลราชธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว เรื่อง การขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ สำนักงานปลัด ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้น
ไว้และงบประมาณเดิมไม่พอจ่าย ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว ได้พิจารณาอนุมัติให้โอนเงิน
งบประมาณ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ สำนักงานปลัด
ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามรายการโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ และ
ข้อ ๓๘ ดังรายละเอียดปรากฏตามที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมเนตร แวควุ่ม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว

สำนักงานปลัด อบต.

โทรศัพท์ ๐-๔๕๘๔-๐๔๙๒

โทรสาร ๐-๔๕๘๔-๐๔๙๒

ศิริกมล
จ.ม.๒

	ปลัด อบต
	ท.สำนักปลัด
	พิมพ์/ทาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ.2563

องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	งบตรงจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ / รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประเภทก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประเภทหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประเภทรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		748,920.00	693,320.00	150,000.00 (-)	543,320.00	72/234
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		214,440.00	155,780.00	150,000.00 (+)	305,780.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไม่พอจ่าย / 73/234
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	300,000.00	300,000.00	196,000.00 (-)	104,000.00	117/234
แผนงานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเบี้ยหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)	100,000.00	85,994.00	196,000.00 (+)	281,994.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไม่พอจ่าย / 16/234

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ.2563

องค์การบริหารส่วนตำบลปะอ่าว อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการส่ง /รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประเภทก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประเภทหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการส่ง เสริมการ ดำเนินงาน และบริหาร การแพทย์ ฉุกเฉินของ องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	300,000.00	104,000.00	10,000.00 (-)	94,000.00	117/234
งานบริการ										โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุ วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ หน้ากาก เลือด ออกซิเจน หลอดแก้ว สายยาง เวชภัณฑ์ สีสีน้าพัน แผล หลอดเอกซเรย์ ชุด เครื่องมือผ่าตัด วัสดุซึ่งโดย สภาพไม่คงทนถาวรหรือตาม ปกติมีอายุการใช้งานไม่เกิน นาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น สำหรับการส่งเสริม การดำเนินงานและบริหารตัด การระบบแพทย์ฉุกเฉินของ อปท. เป็นไปตามระเบียบและ หนังสือสั่งการดังนี้ 1. หนังสือกรมส่งเสริมการ เสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนมาก ที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง

แผนงาน สาขาคุณสุข	สาขาคุณสุขและ งานสาขาคุณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยุศาสตร์ หรือการแพทย์	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	หน้า : 3/8			
แผนงาน สาขาคุณสุข	งานบริการ สาขาคุณสุขและ งานสาขาคุณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ กิจการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการส่ง เสริมการ ดำเนินงาน และบริหาร การแพทย์ ฉุกเฉินของ องค์กร ส่วนท้องถิ่น	300,000.00	94,000.00	56,000.00 (-)	38,000.00	117/234	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อ เพลิงและหล่อลื่น ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สผง ตัม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเตา น้ำมัน เครื่อง ถ่าน ก๊าซ และอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง
<p>หน้า : 3/8</p> <p>หลักการจ่ายแบบประเภทรายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านที่ สด มท 0808.2/1 1228 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจ่ายแบบประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือส่งทาง/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)</p> <p>(สำเนาปิด)</p>											

สำหรับภารกิจส่งเสริมการค้า
 ดำเนินงานและบริหารจัดการ
 ระบบการแพทย์ฉุกเฉินของ
 อปท.
 เป็นไปตามระเบียบและ
 หนังสือสั่งการดังนี้
 1. หนังสือกรมส่งเสริมการค้า
 ปกครองท้องถิ่น จำนวนาก ที่
 มท 0808.2/ว 1657 ลงวัน
 ที่ 16 กรกฎาคม 2556
 เรื่อง รูปแบบและการจัดทำ
 ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
 ประมาณรายจ่ายประจำปีของ
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย
 ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลง
 วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง
 การปรับปรุงหลักเกณฑ์หลัก
 การจำแนกงบประมาณ
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน
 2559 เรื่อง แนวทางการ
 พิจารณาล้างของที่จัดเป็นวัสดุ
 และครุภัณฑ์ตามหลักการ
 จำแนกประเภทรายจ่ายตาม
 งบประมาณ
 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย
 ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวัน
 ที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง
 หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
 ประกอบการพิจารณา
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย
 วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ
 ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงิน
 รายได้

แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุซื้อเพลิงและ หล่อขึ้น	0.00	56,000.00 (+)	56,000.00
---------------------	---------------------------------------------------	-------------	----------	-------------------------------	------	---------------	-----------

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ.2563

องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/กำกับงาน
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี่ยงชีพคนพิการ	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมชุดปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	2,500,000.00	2,147,400.00	120,000.00 (-)	2,027,400.00 230/234	โอนแบบเพิ่มเติม เนื่องจากงบประมาณเดิมที่ตั้งไม่พอจ่าย / 64/234
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมชุดปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	50,000.00	50,000.00	120,000.00 (+)	170,000.00	โอนแบบเพิ่มเติม เนื่องจากงบประมาณเดิมที่ตั้งไม่พอจ่าย / 64/234
แผนงานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น (กรณีหมดวาระ)	500,000.00	500,000.00	500,000.00 (-)	0.00 16-18/234	เนื่องจากเดิมตั้งผิดประเภทรายจ่าย โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่ในอีกต้องตามวิธีการงบประมาณ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นตามหลักการรวมการ การเลือกตั้งกำหนดและตามที่กำหนด (กรณี ครบวาระ บบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีลักษณะการรวมการเลือกตั้งสั่งให้ภา รเลือกตั้ง

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	1. รายงานเกี่ยวกับงานนี้ส่ง 2. กับกา รปฏิบัต 3. ราชการที่ไม่เข้า 4. สักและรายจ่าย 5. หมวดอื่นๆ 6. (กรณีหมด 7. วาระ)	โครงการ เลือกลงผู้ บริหารห้อง ถิ่นและ สมาชิกสภา ห้องถิ่น (กรณีหมด วาระ)	0.00	500,000.00 (+)	500,000.00	(ใหม่) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนในท้องถิ่นและหน้า ที่ การมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอะไหล่หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับเข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าเบี้ยโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562) 2. พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย
-----------------------	-----------------	-------------	-----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------	------	----------------	------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.เจ้าหน้าที่ส่งปฐมาภรณ์

ความเห็น *ณ. ฟองบง. นพ. สิทธิเมธี กษ. ๕*

ผู้ทรงคุณวุฒิพจน. กษ. ๕

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ

(ลงชื่อ)

นางสาวศุภิสริ พงศ์ธร

ตำแหน่ง/ผู้อำนวยการบริหารส่วนช่างประปาฯ

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นายสมณะ วัชรชัย)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเยา

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

..... พ.ศ.....

..... พ.ศ.....