



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว

ที่ อบ ๙๒๓๐๕/-

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว ที่ ๗๕๕/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) (ตัวชี้วัดที่ ๑-๑๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้มีหน้าที่ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐ (OIT: Open Data Integrity and Transparency Assessment) นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า นางสาวสุภาวิณี คำผิง ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ข้อ ๐๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐและมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน รายละเอียดปรากฏตามที่แนบมาท้ายบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุภาวิณี คำผิง)

นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

ความเห็น.....นางสาวศรีสมร พลธรรม.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวศรีสมร พลธรรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว

ความเห็น.....นายนิพนธ์ พันธุ์วัตร.....

(ลงชื่อ)

(นายนิพนธ์ พันธุ์วัตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว

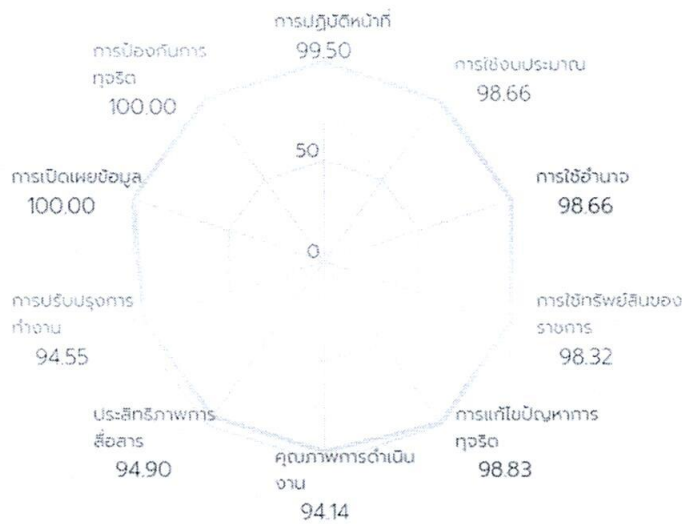
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับ “ผ่านดี” (๙๘.๐๐ คะแนน)

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2562    ปี 2563    ปี 2564    ปี 2565    ปี 2566



### สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.50
2	การใช้งบประมาณ	98.66
3	การใช้อำนาจ	98.66
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.32
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.83
6	คุณภาพการดำเนินงาน	94.14
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.90
8	การปรับปรุงการทำงาน	94.55
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

#### ๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว

ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว พบว่า มีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๘.๐๐ คะแนน สูงกว่าปีที่ผ่านมา ๑๓.๔๔ คะแนน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ ๘๔.๕๖ คะแนน) สะท้อนให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ควบรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กร ให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในการยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแบ่งการ วิเคราะห์ออกเป็น ๗ ประเด็น ดังนี้

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	<p>E๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด</p> <p>E๑๔ เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน</p> <p>E๑๕ การปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใส</p>	<p>- ผู้มาติดต่อบางส่วนไม่ทราบขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการของหน่วยงาน</p> <p>- ผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น</p> <p>- หน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร</p>	<p>ปรับปรุงการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา โดยจัดทำเป็นแผนผังขั้นตอนและระยะเวลา การดำเนินการและนำไปประชาสัมพันธ์ยังจุดให้บริการประชาชน</p>	<p>- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน/ขั้นตอนการปฏิบัติงานการให้บริการของหน่วยงานให้ประชาชนรับทราบ อันจะก่อให้เกิดการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p> <p>- เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานเพื่อปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น</p> <p>- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตาม</p>	ไตรมาส ๑	ทุกส่วนราชการ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปะอ่าว ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
				แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน ให้ประชาชนรับทราบ อันจะก่อให้เกิดการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ		
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	E๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมาอย่างน้อยเพียงใด	รูปแบบวิธีการและช่องทางการให้บริการออนไลน์ยังไม่ครบถ้วนทุกภารกิจ	จัดทำคู่มือหรือแนวทางการให้บริการ, ระยะเวลาในแต่ละขั้นตอน, ช่องทางการให้บริการ (สถานที่ /E-service), ค่าธรรมเนียมและ	ดำเนินการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการให้บริการ, ระยะเวลาในแต่ละขั้นตอน, ช่องทางการให้บริการ (สถานที่ /E-service), ค่าธรรมเนียมและ	ไตรมาส ๒	ทุกส่วนราชการ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปะอ่าว ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
	E๑๓ หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่		- จัดทำกล่องรับฟังความคิดเห็น/สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ณ จุดให้บริการ หรือผ่านเว็บไซต์ - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ระบบการให้บริการ E-service / ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	- จัดทำกล่องรับฟังความคิดเห็น/สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ณ จุดให้บริการ หรือผ่านเว็บไซต์ - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ระบบการให้บริการ E-service / ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ		
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	E๖ ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน  E๘ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการ	- ผู้มาติดต่อบางส่วนยังเห็นว่าช่องทางเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานมีความซับซ้อน เข้าถึงได้ยากและมีช่องทางไม่หลากหลายหรือผู้มาติดต่อไม่ทราบว่า มีเว็บไซต์ มีช่องทาง	- ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ของหน่วยงานและช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ ให้กับผู้มาติดต่อ - จัดทำช่องทางสอบถามที่สามารถตอบคำถามได้อย่างรวดเร็ว เช่น	- ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ของหน่วยงานและช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ ให้กับผู้มาติดต่อ - จัดทำช่องทางสอบถามที่สามารถตอบคำถามได้อย่างรวดเร็ว เช่น	ไตรมาส ๑	สำนักปลัด

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปะอ่าว ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
	ปฏิบัติงาน หรือการ ให้บริการ	การเผยแพร่ข้อมูลในสื่อ สังคมออนไลน์ เช่น Facebook เป็นต้น	Messenger, LiveChat ,Line	Messenger, Live Chat ,Line		
๔.กระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	๑๑๙ แนวทางปฏิบัติของ หน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ถูกต้อง	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน บางส่วนยังไม่ทราบถึง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ	- จัดทำคู่มือ/ชี้แจง ขั้นตอน/แนวปฏิบัติใน การขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินพร้อมทั้งจัดทำ เป็นแผนผังติด ประชาสัมพันธ์ใน หน่วยงาน - มอบหมายเจ้าหน้าที่ กำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของ ราชการอย่างสม่ำเสมอ - ผู้บริหาร กำชับ กำกับ ติดตาม ให้บุคลากร ภายในหน่วยงานมีการ ขออนุญาตในการยืม ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	- จัดทำคู่มือ/ชี้แจง ขั้นตอน/แนวปฏิบัติใน การขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินพร้อมทั้งจัดทำ เป็นแผนผังติด ประชาสัมพันธ์ใน หน่วยงาน - มอบหมายเจ้าหน้าที่ กำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของ ราชการอย่างสม่ำเสมอ - ผู้บริหาร กำชับ กำกับ ติดตาม ให้บุคลากร ภายในหน่วยงานมีการ ขออนุญาตในการยืม ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	ไตรมาส ๑	ทุกส่วนราชการ
	๑๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมี การขออนุญาตยืม ทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปะอ่าว ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	i๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด  i๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	- บุคลากรบางส่วนไม่ทราบเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ	- ดำเนินการประชุมประจำเดือนเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ พร้อมทั้งรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ การกำกับติดตามทุกเดือน	- ชี้แจงในที่ประชุมประจำเดือนเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ พร้อมทั้งรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ การกำกับติดตามทุกเดือน	ไตรมาส ๑	กองคลัง
๖.กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	i๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชามากน้อยเพียงใด  i๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประจ	- ยังมีเจ้าหน้าที่บางรายที่ผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัว - ยังมีเจ้าหน้าที่บางรายที่ยังไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่	- กำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และกำหนดแนวทางการมอบหมายงาน การจัดทำตัวชี้วัดที่ชัดเจน ทั้งผู้ประเมินและผู้ถูกประเมินและผู้ถูก	- กำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน - กำหนดแนวทางการมอบหมายงาน การจัดทำตัวชี้วัดที่ชัดเจน ทั้งผู้ประเมินและผู้ถูกประเมินทราบร่วมกัน	ไตรมาส ๑	สำนักปลัด



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปะอ่าว ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
	มवलจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด		ประเมินทราบร่วมกัน			
๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและ ป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	i๒๙ หากท่านพบเห็นการทุจริต ที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ " ข " อ มู ล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่ เกี่ยวข้องได้มากน้อยเพียง ใด  i๓๐ หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการ ทุจริตหน่วยงานของท่าน จะมีการตรวจสอบและ ลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	- เจ้าหน้าที่ยังขาดความ เชื่อมั่นที่จะแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงาน ที่เกี่ยวข้อง หรือยังขาด ความเชื่อมั่นหน่วยงาน จะมีการตรวจสอบและ ลงโทษอย่างจริงจัง	- จัดทำเจตจำนงสุจริต ของผู้บริหารในการแก้ไข ปัญหาการทุจริต และ ประพฤตินิยมชอบ  - จัดทำรายงานการ ประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตประจำปี และ มาตรการและการ ดำเนินการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง  - จัดทำการวิเคราะห์ผล การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ และมาตรการ	- จัดทำเจตจำนงสุจริต ของผู้บริหารในการแก้ไข ปัญหาการทุจริต และ ประพฤตินิยมชอบ  - จัดทำรายงานการ ประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตประจำปี และ มาตรการและการ ดำเนินการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง  - จัดทำการวิเคราะห์ผล การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ และ มาตรการเพื่อขับเคลื่อน	ไตรมาส ๑	สำนักปลัด/ หน่วยตรวจสอบ ภายใน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖						
ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ
			เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น เพื่อให้สอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ	การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น เพื่อให้สอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ		

**ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ**

ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว มีข้อจำกัดในการดำเนินงานดังนี้

1. เจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่ไม่ทราบเกี่ยวกับการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และไม่ทราบองค์ประกอบของข้อมูล
2. การดำเนินการแต่ละขั้นตอนล่าช้าและเจ้าหน้าที่ไม่ทราบรายละเอียดขั้นตอนในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

**ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการจัดการกับข้อจำกัด (ถ้ามี)**

แจ้งปฏิทินแผนการดำเนินงานและจัดการประชุมชี้แจงรายละเอียดขั้นตอนในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ