



# ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว

อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๓๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับอนุมัติแล้ว ให้ประกาศใช้และให้ปิดประกาศไว้โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล

บัดนี้ นายอำเภอเมืองอุบลราชธานี ได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว เรียบร้อยแล้ว จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายสมเนตร แววกุ่ม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว



ที่ว่าการองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว  
 เลขที่รับ 1471  
 วันที่ 30 ก.ย. 2565  
 เวลา 14.30 น. ผู้รับ ศิริพร  
 ที่ว่าการอำเภอเมืองอุบลราชธานี  
 ถนนศรีณรงค์ อป ๓๔๐๐๐

ที่ อบ ๐๐๒๓.๗/๕๖๖๕

10 กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
 เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว  
 อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว ที่ อบ ๙๒๓๐๑/๕๙๔ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔  
 สิ่งที่มาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓ เล่ม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบประมาณการรยรับ จำนวน ๓๔,๑๐๘,๘๙๔ บาท รายจ่าย จำนวน ๓๔,๑๐๘,๘๙๔ บาท มีเงินสะสม จำนวน ๔๘,๔๔๔,๗๕๕.๓๓ บาท เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒๓,๓๙๒,๔๗๘.๔๓ บาท (ข้อมูล ณ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕) ซึ่งเป็นเงินสะสมที่มีอยู่สามารถใช้ได้ จำนวน ๑๙,๖๓๗,๕๓๗.๖๖ บาท เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒๒,๘๑๓,๓๒๖.๔๓ บาท เพื่อเสนอขายอำเภอพิจารณาอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

อำเภอเมืองอุบลราชธานีได้พิจารณาแล้วเห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาวได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปตามที่กฎหมาย ระเบียบกำหนด จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว เมื่อดำเนินการประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว ให้จัดส่งสำเนาประกาศฯ และข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้อำเภอเมืองอุบลราชธานี จำนวน ๑ เล่ม ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง หากองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว ได้ดำเนินการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอให้ดำเนินการตามข้อ ๓๒ และรายงานตามข้อ ๓๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้าพเจ้า นายสมเกียรติ ตรีพร  
 นายก อบจ.อุบลราชธานี  
 ขอแสดงความนับถือ  
 วันที่ 30 ก.ย. 2565  
 ที่ว่าการอำเภอเมืองอุบลราชธานี

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ศิริพร  
 (นางสาวศิริพร แก้วขาน้อย)

(นายนคร ศิริปริญญาพันธ์)  
 นายอำเภอเมืองอุบลราชธานี

นางสาวศิริพร แก้วขาน้อย  
 สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ  
 โทร ๐ ๔๕๒๕ ๕๖๔๙  
 โทรสาร ๐ ๔๕๒๕ ๖๓๒๗

(นางสาวนุชนาถ โสดาวงค์)  
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

นางสาวธัญญาลักษณ์ ศรีพลาย  
 หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นายอำเภอเมืองอุบลราชธานี  
 นายอำเภอเมืองอุบลราชธานี

(นายสมเนตร erva คิม)  
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว



ที่ อบ 92301 / 594

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว  
อำเภอเมืองอุบลราชธานี อบ 34000

27 กันยายน 2564

เรื่อง ขออนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เรียน นายอำเภอเมืองอุบลราชธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย	1.ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	จำนวน	3	เล่ม
	2.แบบรายการประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้าง	จำนวน	3	เล่ม
	3.สำเนารายงานการประชุมสภาฯ	จำนวน	3	ชุด
	4.แบบตรวจข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ	จำนวน	3	ฉบับ
	5.แผนพัฒนาท้องถิ่นของอบต.ปะอาว (พ.ศ.2561-2565)	จำนวน	3	เล่ม

ด้วย นายองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว ในคราวการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่หนึ่ง ประจำปี พ.ศ.2564 ครั้งที่ 1 วันที่ 6 กันยายน 2564 ขึ้นรับหลักการ และการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยหนึ่ง ประจำปี พ.ศ.2564 วันที่ 13 กันยายน 2564 ณ อาคารอเนกประสงค์หนองบึง หมู่ที่ 3 บ้านปะอาว ตำบลปะอาว อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 34,108,894 บาท (สามสิบล้านหนึ่งแสนแปดพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

ในการนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว จึงขอส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อขออนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ร.ต.

(บุญชิต พันธุ์ยา)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว

สำนักปลัดอบต.

งานกิจการสภา โทร/โทรสาร. 0 - 4584 - 0942

๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว  
เขต/อำเภอ เมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

หมู่ที่ 4 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ปะอาว  
เขต/อำเภอ เมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี 34000

พื้นที่	44.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,397 คน
ชาย	2,688 คน
หญิง	2,709 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 26 กันยายน 2564



## ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว

อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาวอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 53,487,282.49 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 48,444,755.33 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 23,392,478.43 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผูกพัน จำนวน 3 โครงการ รวม 73,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 34,136,177.42 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	49,447.71 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	216,794.20 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	389,353.15 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	584,390.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	992.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	310.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	15,631,661.25 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	17,263,229.11 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 20,496.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 25,242,345.44 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	10,151,012.19 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	7,832,198.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	3,699,762.85 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,705,400.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,853,972.40 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 20,496.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 2,944,190.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท



## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว

อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

### 1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	49,447.71	20,008.00	22,300.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	216,794.20	228,985.00	216,790.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	389,353.15	309,245.00	389,317.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	584,390.00	609,425.00	584,390.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	992.00	60.00	900.00
หมวดรายได้จากทุน	310.00	43,990.00	310.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>1,241,287.06</b>	<b>1,211,713.00</b>	<b>1,214,007.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	15,631,661.25	17,090,241.00	15,631,658.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>15,631,661.25</b>	<b>17,090,241.00</b>	<b>15,631,658.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	17,263,229.11	16,737,819.00	17,263,229.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>17,263,229.11</b>	<b>16,737,819.00</b>	<b>17,263,229.00</b>
<b>รวม</b>	<b>34,136,177.42</b>	<b>35,039,773.00</b>	<b>34,108,894.00</b>

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว

อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,151,012.19	12,301,057.00	11,514,104.00
งบบุคลากร	7,832,198.00	9,831,116.00	11,749,740.00
งบดำเนินงาน	3,699,762.85	9,042,600.00	7,355,050.00
งบลงทุน	1,705,400.00	2,260,000.00	1,488,000.00
งบเงินอุดหนุน	1,853,972.40	1,585,000.00	1,982,000.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	20,000.00	20,000.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>25,242,345.44</b>	<b>35,039,773.00</b>	<b>34,108,894.00</b>



## ส่วนที่ 2

### ข้อบัญญัติ

#### เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

#### ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว

อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

**บันทึกหลักการและเหตุผล**

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว

อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

<b>ด้าน</b>	<b>รวม</b>
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,559,220
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	275,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	5,447,530
แผนงานสาธารณสุข	460,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	70,000
แผนงานเคหะและชุมชน	630,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	510,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	240,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,678,040
แผนงานการเกษตร	340,000
แผนงานการพาณิชย์	385,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	11,514,104
	<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>
	<b>34,108,894</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว  
อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

## แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		11,514,104	11,514,104
งบกลาง		11,514,104	11,514,104

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>6,180,120</b>	<b>1,784,100</b>	<b>7,964,220</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,139,120	0	2,139,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		4,041,000	1,784,100	5,825,100
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>2,085,000</b>	<b>490,000</b>	<b>2,575,000</b>
ค่าตอบแทน		620,000	105,000	725,000
ค่าใช้สอย		750,000	290,000	1,040,000
ค่าวัสดุ		325,000	95,000	420,000
ค่าสาธารณูปโภค		390,000	0	390,000
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>		<b>20,000</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>
รายจ่ายอื่น		20,000	0	20,000
	<b>รวม</b>	<b>8,285,120</b>	<b>2,274,100</b>	<b>10,559,220</b>

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน		130,000	130,000	260,000
ค่าใช้สอย		130,000	130,000	260,000
งบเงินอุดหนุน		0	15,000	15,000
เงินอุดหนุน		0	15,000	15,000
	รวม	130,000	145,000	275,000

## แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร		2,037,480	0	0	2,037,480
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,037,480	0	0	2,037,480
งบดำเนินงาน		359,000	1,449,050	65,000	1,873,050
ค่าตอบแทน		147,000	0	0	147,000
ค่าใช้สอย		110,000	474,750	65,000	649,750
ค่าวัสดุ		100,000	974,300	0	1,074,300
ค่าสาธารณูปโภค		2,000	0	0	2,000
งบเงินอุดหนุน		0	1,537,000	0	1,537,000
เงินอุดหนุน		0	1,537,000	0	1,537,000
	รวม	2,396,480	2,986,050	65,000	5,447,530



## แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		300,000	300,000
	ค่าใช้จ่าย	300,000	300,000
งบเงินอุดหนุน		160,000	160,000
	เงินอุดหนุน	160,000	160,000
	รวม	460,000	460,000

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		70,000	70,000
	ค่าใช้จ่าย	70,000	70,000
	รวม	70,000	70,000

## แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		0	380,000	380,000
ค่าใช้สอย		0	370,000	370,000
ค่าวัสดุ		0	10,000	10,000
งบเงินอุดหนุน		250,000	0	250,000
เงินอุดหนุน		250,000	0	250,000
	รวม	250,000	380,000	630,000

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		490,000	490,000
ค่าใช้สอย		490,000	490,000
งบเงินอุดหนุน		20,000	20,000
เงินอุดหนุน		20,000	20,000
	รวม	510,000	510,000

## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน		20,000	180,000	40,000	240,000
ค่าใช้จ่าย		20,000	180,000	40,000	240,000
	รวม	20,000	180,000	40,000	240,000

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,748,040	0	1,748,040
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,748,040	0	1,748,040
งบดำเนินงาน		232,000	210,000	442,000
ค่าตอบแทน		75,000	0	75,000
ค่าใช้สอย		70,000	160,000	230,000
ค่าวัสดุ		85,000	50,000	135,000
ค่าสาธารณูปโภค		2,000	0	2,000
งบลงทุน		0	1,488,000	1,488,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	1,488,000	1,488,000
	รวม	1,980,040	1,698,000	3,678,040

## แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		320,000	20,000	340,000
	ค่าใช้สอย	20,000	20,000	40,000
	ค่าสาธารณูปโภค	300,000	0	300,000
	รวม	320,000	20,000	340,000

## แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		385,000	385,000
	ค่าตอบแทน	5,000	5,000
	ค่าใช้สอย	30,000	30,000
	ค่าวัสดุ	50,000	50,000
	ค่าสาธารณูปโภค	300,000	300,000
	รวม	385,000	385,000

## ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว

อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองอุบลราชธานี

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 34,108,894 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 34,108,894 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,559,220
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	275,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	5,447,530
แผนงานสาธารณสุข	460,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	70,000
แผนงานเคหะและชุมชน	630,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	510,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	240,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,678,040
แผนงานการเกษตร	340,000
แผนงานการพาณิชย์	385,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	11,514,104
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>34,108,894</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

รายการ	จำนวน
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลปะอ่าวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลปะอ่าวมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2564

(ลงนาม).....

(นายสมเนตร แวควัม)

ตำแหน่ง นายกองคการบริหารส่วนตำบลปะอ่าว

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายนคร ศิริบุญญานันท์)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองอุบลราชธานี

๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔

**รายงานประมาณการรายรับ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว**  
**อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี**

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	33,695.75	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	34,839.39	27,139.71	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีป้าย	20,008.00	22,308.00	20,008.00	11.46 %	22,300.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>88,543.14</b>	<b>49,447.71</b>	<b>20,008.00</b>		<b>22,300.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,193.10	1,222.20	1,193.00	2.26 %	1,220.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	137,220.00	122,240.00	137,220.00	-10.92 %	122,240.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	1,000.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	100.00	220.00	100.00	120.00 %	220.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	1,680.00	3,860.00	1,682.00	129.49 %	3,860.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	80,734.00	81,932.00	80,734.00	1.48 %	81,930.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	400.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	0.00	300.00	400.00	-25.00 %	300.00



	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,656.00	1,020.00	2,656.00	-61.60 %	1,020.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>228,983.10</b>	<b>216,794.20</b>	<b>228,985.00</b>		<b>216,790.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ค่าเช่าหรือบริการ	13,000.00	21,000.00	13,000.00	61.54 %	21,000.00
ดอกเบี้ยย	293,865.92	367,817.15	293,865.00	25.17 %	367,817.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	2,381.00	536.00	2,380.00	-78.99 %	500.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>309,246.92</b>	<b>389,353.15</b>	<b>309,245.00</b>		<b>389,317.00</b>
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>					
รายได้จากประปา	38,910.00	34,910.00	38,910.00	-100.00 %	0.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	570,515.00	549,480.00	570,515.00	2.43 %	584,390.00
<b>รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>609,425.00</b>	<b>584,390.00</b>	<b>609,425.00</b>		<b>584,390.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	63.00	992.00	60.00	1,400.00 %	900.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>63.00</b>	<b>992.00</b>	<b>60.00</b>		<b>900.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	43,992.00	310.00	43,990.00	-99.30 %	310.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>43,992.00</b>	<b>310.00</b>	<b>43,990.00</b>		<b>310.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	378,522.58	412,003.34	378,522.00	8.85 %	412,003.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,883,090.40	8,252,806.81	8,883,090.00	-7.10 %	8,252,806.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,148,822.35	2,137,259.57	2,148,822.00	-0.54 %	2,137,259.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	63,012.69	87,343.61	63,012.00	38.61 %	87,343.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ภาษีสรรพสามิต	4,691,963.50	4,080,659.30	4,691,963.00	-13.03 %	4,080,659.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	55.00	0.00	100.00 %	55.00
ค่าภาคหลวงแร่	45,299.54	43,600.14	45,299.00	-3.75 %	43,600.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	41,386.88	36,244.48	41,386.00	-12.42 %	36,244.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	838,147.00	581,689.00	838,147.00	-30.60 %	581,689.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>17,090,244.94</b>	<b>15,631,661.25</b>	<b>17,090,241.00</b>		<b>15,631,658.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	16,737,821.03	17,263,229.11	16,737,819.00	3.14 %	17,263,229.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>16,737,821.03</b>	<b>17,263,229.11</b>	<b>16,737,819.00</b>		<b>17,263,229.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>35,108,319.13</b>	<b>34,136,177.42</b>	<b>35,039,773.00</b>		<b>34,108,894.00</b>

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว

อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

**ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น**

**34,108,894 บาท แยกเป็น**

**รายได้จัดเก็บเอง**

<b>หมวดภาษีอากร</b>	<b>รวม</b>	<b>22,300 บาท</b>
ภาษีป้าย	จำนวน	22,300 บาท
งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีการเสียภาษีเท่าเดิม		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>216,790 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,220 บาท
งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	122,240 บาท
งบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	1,000 บาท
งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	220 บาท
งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีการเสียภาษีเท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	3,860 บาท
งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	81,930 บาท
งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		

ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย งบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะ จะมีการเสียภาษีเท่าเดิม	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะ จะมีการเสียภาษีเท่าเดิม	จำนวน	300 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร งบประมาณเท่ากับปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,020 บาท
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>389,317 บาท</b>
ค่าเช่าหรือบริการ งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะ จะมีการเช่าสถานที่เท่าเดิม	จำนวน	21,000 บาท
ดอกเบี้ย งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา	จำนวน	367,817 บาท
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีการยืม วัสดุเท่าเดิม	จำนวน	500 บาท
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>รวม</b>	<b>584,390 บาท</b>
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะ จะมีเงินค่าน้ำประปา และจะมีเงินค่าตลาดเท่าเดิม	จำนวน	584,390 บาท
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>900 บาท</b>
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา	จำนวน	900 บาท
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>310 บาท</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา	จำนวน	310 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	15,631,658 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	412,003 บาท
งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	8,252,806 บาท
งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,137,259 บาท
งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	87,343 บาท
งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,080,659 บาท
งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม		
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	55 บาท
งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	43,600 บาท
งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม		

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	36,244 บาท
งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	581,689 บาท
งบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป**

**รวม**

**17,263,229 บาท**

เงินอุดหนุนทั่วไป

จำนวน

17,263,229 บาท

- 1.เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่  
และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ รวม 3,563,343 บาท  
ค่าชี้แจงงบประมาณเท่ากับปี 2563 เนื่องจากคาดว่าจะ  
ได้รับจัดสรรเท่าเดิม
  
- 2.เงินอุดหนุนทั่วไป-อาหารเสริม (นม)  
-อาหารเสริม(นม) เด็กปฐมวัย จำนวน 244,099 บาท  
-อาหารเสริม(นม) เด็กประถม จำนวน 510,397 บาท  
ค่าชี้แจงงบประมาณใกล้เคียงกับปี 2563 เนื่องจากคาดว่าจะ  
จะได้รับจัดสรรเท่าเดิม
  
- 3.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน  
-อาหารกลางวัน เด็กปฐมวัย จำนวน 1,075,180 บาท  
-อาหารกลางวัน เด็กประถม จำนวน 544,800 บาท  
ค่าชี้แจงงบประมาณใกล้เคียงกับปี2563 เนื่องจากคาดว่าจะ  
จะได้รับจัดสรรเท่าเดิม
  
- 4.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ  
ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 159,500 บาท  
ค่าชี้แจงงบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจาก  
คาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม
  
- 5.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน  
(รายหัว)ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 85,000 บาท  
ค่าชี้แจงงบประมาณใกล้เคียงกับปี2563 เนื่องจากคาดว่าจะ  
จะได้รับจัดสรรเท่าเดิม
  
- 6.เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินเดือนครู)  
จำนวน 798,950 บาท  
ค่าชี้แจงงบประมาณใกล้เคียงกับปี2563 เนื่องจากคาดว่าจะ  
จะได้รับจัดสรรเท่าเดิม
  
- 7.เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกัน  
รายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ  
จำนวน 7,614,400 บาท



คำชี้แจงงบประมาณใกล้เคียงกับปี 2563 เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม

8..เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ เบี้ยยังชีพผู้

พิการ จำนวน 2,126,400 บาท

คำชี้แจงงบประมาณใกล้เคียงกับปี 2563 เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม

9.เงินอุดหนุนสนับสนุนดำเนินการของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า  
จำนวน 294,462 บาท

คำชี้แจงงบประมาณใกล้เคียงกับปี 2563 เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม

10.เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำด้านสาธารณสุข จำนวน 160,000 บาท

คำชี้แจงงบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม

11.เงินอุดหนุนสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์โครงการพิษสุนัขบ้า  
จำนวน 1,848 บาท

คำชี้แจงงบประมาณใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม

12.เงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการโรคพิษสุนัขบ้า  
จำนวน 18,480 บาท

คำชี้แจงงบประมาณใกล้เคียงกับปี2563 เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม

13.เงินอุดหนุนเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
จำนวน 14,700 บาท

คำชี้แจงงบประมาณใกล้เคียงกับปี 2563 เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าเดิม

14.เงินอุดหนุนหนังสือเรียนศพต จำนวน 9,800 บาท

คำชี้แจงงบประมาณใกล้เคียงกับปี2563 เนื่องจากคาดว่าจะ  
จะได้รับจัดสรรเท่าเดิม

15.เงินอุดหนุนอุปกรณ์การเรียน ศพด. จำนวน 9,800 บาท  
คำชี้แจงงบประมาณใกล้เคียงกับปี2563 เนื่องจากคาดว่าจะ  
จะได้รับจัดสรรเท่าเดิม

16.เงินอุดหนุนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 21,070 บาท  
คำชี้แจงงบประมาณใกล้เคียงกับปี2563 เนื่องจากคาดว่าจะ  
จะได้รับจัดสรรเท่าเดิม

17.เงินอุดหนุนส่งเสริมศักยภาพ จำนวน 11,000 บาท  
คำชี้แจงงบประมาณใกล้เคียงกับปี2563 เนื่องจากคาดว่าจะ  
จะได้รับจัดสรรเท่าเดิม

**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว**  
**อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	57,469	40,041	100,000	0 %	100,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	2,511	2,360	5,000	0 %	5,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,302,500	7,583,100	8,250,500	-3.13 %	7,992,100
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,180,000	2,113,600	2,150,000	16.28 %	2,500,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	156,000	162,500	195,000	-17.95 %	160,000
เงินสำรองจ่าย	184,400	71,010	251,617	19.26 %	300,090
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	0	100 %	336,914
เงินช่วยเหลือพิเศษ (ค่าทำขวัญ)	0	0	0	100 %	30,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	178,401.19	366,040	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	0	0	90,000	0 %	90,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	176,483	0	0	0 %	0
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>10,059,363</b>	<b>10,151,012.19</b>	<b>11,408,157</b>		<b>11,514,104</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>10,059,363</b>	<b>10,151,012.19</b>	<b>11,408,157</b>		<b>11,514,104</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>10,059,363</b>	<b>10,151,012.19</b>	<b>11,408,157</b>		<b>11,514,104</b>
<b>รวมแผนงานงบกลาง</b>	<b>10,059,363</b>	<b>10,151,012.19</b>	<b>11,408,157</b>		<b>11,514,104</b>
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	514,080	514,080	0 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	1,137,085.72	1,049,806	1,022,400	42.25 %	1,454,400
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>1,821,805.72</b>	<b>1,734,526</b>	<b>1,707,120</b>		<b>2,139,120</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,561,480	1,553,232	2,307,160	34.69 %	3,107,580
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	84,000	84,000	84,000	0 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	126,000	115,500	210,000	0 %	210,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	437,400	334,880	600,000	-4.08 %	575,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	52,435	37,970	72,000	-11.25 %	63,900
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,261,315</b>	<b>2,125,582</b>	<b>3,273,160</b>		<b>4,041,000</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>4,083,120.72</b>	<b>3,860,108</b>	<b>4,980,280</b>		<b>6,180,120</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	230,000	13.04 %	260,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	82,589	75,900	169,700	76.78 %	300,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	40,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	59,400	29,400	90,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>141,989</b>	<b>105,300</b>	<b>509,700</b>		<b>620,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	16,318	0	0	0 %	0
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีดผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าปูที่นอน ฯลฯ ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ) การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของอปท. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาปีกเสาพาดสายค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดินสาย ค่าธรรมเนียมค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	100 %	50,000
ค่าธรรมเนียมในการรังวัด,ค่าจ้างถ่ายเอกสาร,ค่าธรรมเนียมลงทะเบียน , ค่าจ้างบริการสูบลม , ค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์ , ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อประโยชน์และการจ้างเหมาบริการอื่น	75,628	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)	0	2,416	296,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	45,191	68,932.4	180,000	-38.89 %	110,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	17,248	40,000	25 %	50,000
ค่าพวงมาลา ซ่อดอกไม้และพวงมาลา	0	1,000	20,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	30,000
โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานและศึกษาดูงานนอกสถานที่	0	0	50,000	40 %	70,000
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การทำ 5 ส.	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการรัฐพิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น (กรณีหมดวาระ)	0	0	500,000	-40 %	300,000
โครงการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ	0	0	0	100 %	20,000
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	18,858	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	21,853.66	322,342.81	230,000	-65.22 %	80,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>177,848.66</b>	<b>411,939.21</b>	<b>1,356,000</b>		<b>750,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	57,758	49,464	70,000	-14.29 %	60,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	4,440	25,750	50,000	-20 %	40,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	3,200	20,000	0 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	102,952.6	66,156.85	145,000	-34.48 %	95,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	21,780	0	0 %	0
วัสดุการเกษตร	225	0	50,000	-60 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	10,000	100 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	36,060	31,900	94,000	-36.17 %	60,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>201,435.6</b>	<b>198,250.85</b>	<b>449,000</b>		<b>325,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	256,672.59	217,114.64	300,000	0 %	300,000
ค่าบริการโทรศัพท์	9,678.22	3,890.52	15,000	33.33 %	20,000
ค่าบริการไปรษณีย์	3,328	4,831	20,000	-50 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	36,019.6	41,155.6	75,000	-46.67 %	40,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	100 %	20,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>305,698.41</b>	<b>266,991.76</b>	<b>410,000</b>		<b>390,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>826,971.67</b>	<b>982,481.82</b>	<b>2,724,700</b>		<b>2,085,000</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ครุภัณฑ์สำนักงาน	0	0	20,700	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	56,700	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>77,400</b>		<b>0</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการปรับปรุงอาคารที่ทำการ อบต.ปะ อาว	0	0	550,000	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>550,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>627,400</b>		<b>0</b>
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>					
<b>รายจ่ายอื่น</b>					
รายจ่ายอื่น					
ค่าใช้จ่ายการดำเนินการประเมินความพึง พอใจการให้บริการของผู้รับบริการ	0	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมรายจ่ายอื่น</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบรายจ่ายอื่น</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงานบริหารทั่วไป	4,910,092.39	4,842,589.82	8,352,380		8,285,120
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,008,300	1,065,300	1,123,200	6.85 %	1,200,120
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	223,620	234,780	280,000	-6.23 %	262,560
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	0	246,000	2.24 %	251,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	0	36,000	-22.5 %	27,900
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,393,920	1,342,080	1,727,200		1,784,100
รวมงบบุคลากร	1,393,920	1,342,080	1,727,200		1,784,100
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	14,123	0	100 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,200	92.31 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	37,200	34,100	38,000	31.58 %	50,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	3,700	4,000	4,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	0	0	0	100 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>40,900</b>	<b>52,223</b>	<b>47,200</b>		<b>105,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	13,900	0	0	0 %	0
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	100 %	10,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน , ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าเล่ม	39,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ	43,133	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	200,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	50,000	-40 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	43,994	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของอปท.	0	0	4,100	631.71 %	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	350	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>96,033</b>	<b>44,344</b>	<b>64,100</b>		<b>290,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	25,732.7	19,318	50,000	0 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	5,000	0 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุคอมพิวเตอร์	39,990	39,680	65,000	-38.46 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	65,722.7	58,998	120,000		95,000
รวมงบดำเนินงาน	202,655.7	155,565	231,300		490,000
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ครุภัณฑ์สำนักงาน	0	0	6,300	-100 %	0
1. เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 2 บาน จำนวน 2 ตู้	11,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0	0	24,600	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	11,000	0	30,900		0
รวมงบลงทุน	11,000	0	30,900		0
รวมงานบริหารงานคลัง	1,607,575.7	1,497,645	1,989,400		2,274,100
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	6,517,668.09	6,340,234.82	10,341,780		10,559,220

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการตั้งจุดตรวจให้บริการประชาชนในช่วงเทศกาล ปีใหม่/สงกรานต์ และวันสำคัญของทางราชการและตามนโยบายของรัฐ	73,600	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการตั้งจุดตรวจให้บริการประชาชนในช่วงเทศกาล	0	30,920	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	170,000	-70.59 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ	0	0	30,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการตั้งจุดตรวจให้บริการแก่ประชาชน ในช่วงเทศกาล สงกรานต์ /ปีใหม่ และวัน สำคัญ	0	0	80,000	0 %	80,000
รวมค่าใช้จ่าย	73,600	30,920	280,000		130,000
รวมงบดำเนินงาน	73,600	30,920	280,000		130,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	73,600	30,920	280,000		130,000
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	50,000	-40 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดตั้ง อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในเขต ตำบลปะอาว และการเพิ่มประสิทธิภาพ อาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ในการดำเนิน กิจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ของอปพร. และ งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย	10,900	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดตั้งอาสาป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนในเขตตำบล	0	0	170,000	-100 %	0
โครงการจัดตั้งอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ในเขตตำบล	0	0	0	100 %	100,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>10,900</b>	<b>0</b>	<b>220,000</b>		<b>130,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>10,900</b>	<b>0</b>	<b>220,000</b>		<b>130,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	25,000	25,000	-40 %	15,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เพื่อจ่ายเป็นเงินให้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลกระโสบ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ.2562	25,000	0	0	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>25,000</b>	<b>25,000</b>	<b>25,000</b>		<b>15,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>25,000</b>	<b>25,000</b>	<b>25,000</b>		<b>15,000</b>
<b>รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>35,900</b>	<b>25,000</b>	<b>245,000</b>		<b>145,000</b>
<b>รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>109,500</b>	<b>55,920</b>	<b>525,000</b>		<b>275,000</b>
<b>แผนงานการศึกษา</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,052,380	647,810	555,520	175.44 %	1,530,120
เงินประจำตำแหน่ง	24,500	38,500	42,000	0 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	0	0	0	100 %	84,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	344,760	351,960	364,440	1.35 %	369,360

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	12,000	0 %	12,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,433,640</b>	<b>1,050,270</b>	<b>973,960</b>		<b>2,037,480</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,433,640</b>	<b>1,050,270</b>	<b>973,960</b>		<b>2,037,480</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	20,000	50 %	30,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	30,000	140 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	18,000	16,600	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	0	0	0	100 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>18,000</b>	<b>16,600</b>	<b>60,000</b>		<b>147,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ ทำความสะอาดบริเวณ ภายใน – ภายนอก อาคารศูนย์พัฒนาเด็ก เล่น อาคารรอบด้านนอกโรงอาหาร อาคาร สนามเด็กเล่น สนามกลางแจ้ง ทำความ สะอาดเครื่องเล่นสนาม ฯลฯ	0	0	0	100 %	50,000
ค่าจ้างเหมาบริการ ทำความสะอาดพื้นที่ ภายในบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การ บริหารส่วนตำบลปะอ่าว	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปก หนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่า บ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	100 %	10,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา / ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ถ่ายเอกสาร เข้าปกหนังสือ/ข้อบัญญัติ	41,400	0	0	0 %	0
จ้างเหมาบุคคลทำความสะอาด ห้องน้ำ อาคารเรียน เครื่องเล่นสนาม วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน สิ่งของเครื่องใช้ กวาดใบไม้และเก็บเศษวัสดุบนสนามหญ้า ตัดและตกแต่งสนามหญ้า ไม้ดอก ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้น ภายในสพด. อบต.ปะอ่าว	0	12,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้าง	1,632	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	18,164	10,000	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,000	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>44,032</b>	<b>30,164</b>	<b>90,000</b>		<b>110,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	11,140.5	39,871	20,000	50 %	30,000
วัสดุก่อสร้าง	0	6,525	0	0 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	24,825	30,000	0 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	33,790	39,400	55,000	-27.27 %	40,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>44,930.5</b>	<b>110,621</b>	<b>105,000</b>		<b>100,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	100 %	2,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>2,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>106,962.5</b>	<b>157,385</b>	<b>255,000</b>		<b>359,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
- เพื่อจัดซื้อจอคอมพิวเตอร์ คุณลักษณะพื้นฐาน - มีขนาดไม่น้อยกว่า 19.5 นิ้ว - รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อย กว่า 1,366 X 768 Pixel - มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า 60 Hz - มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1	8,400	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>8,400</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>8,400</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>1,549,002.5</b>	<b>1,207,655</b>	<b>1,228,960</b>		<b>2,396,480</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	570,720	598,076	-100 %	0
เงินวิทยฐานะ	0	0	77,000	-100 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>570,720</b>	<b>675,076</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>570,720</b>	<b>675,076</b>		<b>0</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) อัตราคนละ 1,700 บาท ต่อปี จำนวน 50 คน	83,300	0	0	0 %	0
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการสนับสนุนสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการประกอบเลี้ยงอาหารกลางวันให้แก่ศพด.อบต.ปะอ่าว จำนวน 245 วัน อัตรา 20 บาท/มื้อ ให้แก่เด็กอนุบาลและปฐมวัย จำนวน 50 คน	239,960	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในราชการ สำหรับเป็นค่าของขวัญ ถ้วยรางวัล ของรางวัล ในโอกาสต่างๆ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับวันสำคัญของชาติ วันสำคัญทางพุทธศาสนากิจกรรมวันปิดภาคเรียน กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ และหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับการพัฒนาเด็ก	7,970	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)	0	140,370	141,500	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการการกิจกรรมวันสำคัญ	0	6,650	40,000	0 %	40,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.ปะอ่าว	0	13,455	30,000	-33.33 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการสอนศีลธรรมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.ปะอ่าว	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	0	100 %	409,750
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการสนับสนุนสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	0	210,580	245,000	-100 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	56,500	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>387,730</b>	<b>371,055</b>	<b>461,500</b>		<b>474,750</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	35,489	30,000	3,081 %	954,300
ค่าอาหารเสริม (นม)	823,813.54	717,802.62	1,860,300	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>823,813.54</b>	<b>753,291.62</b>	<b>1,910,300</b>		<b>974,300</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,211,543.54</b>	<b>1,124,346.62</b>	<b>2,371,800</b>		<b>1,449,050</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่โรงเรียนบ้านชำโคม โรงเรียนบ้านปะอ่าว และโรงเรียนบ้านหนองสร้างหมากแข้ง เป็นค่าโครงการอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 รวมจำนวน 400 คน จำนวน 200 วัน อัตรา 20 บาท / มื้อ	1,418,280	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุน ให้แก่โรงเรียนบ้านชำโคม โรงเรียนบ้านปะอ่าว และโรงเรียนบ้านหนองสร้างหมากแข้ง เป็นค่าโครงการอาหารกลางวัน สำหรับเด็ก อนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6	0	0	1,380,000	11.38 %	1,537,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่โรงเรียนบ้าน ชำโคม โรงเรียนบ้านปะอ่าว และโรงเรียน บ้านหนองสร้างหมากแข้ง เป็นค่าโครงการ อาหารกลางวัน สำหรับเด็ก อนุบาล และ เด็ก ป.1 – ป.6 รวมจำนวน 400 คน จำนวน 200 วัน อัตรา 20 บาท / มื้อ	0	1,313,960	0	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>1,418,280</b>	<b>1,313,960</b>	<b>1,380,000</b>		<b>1,537,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>1,418,280</b>	<b>1,313,960</b>	<b>1,380,000</b>		<b>1,537,000</b>
<b>รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>2,629,823.54</b>	<b>3,009,026.62</b>	<b>4,426,876</b>		<b>2,986,050</b>
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายโครงการเข้าค่ายทางวิชาการ	0	0	30,000	0 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเข้าค่ายเด็กและครอบครัว/ทัศนศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้	0	0	35,000	-100 %	0
โครงการเข้าค่ายเด็กและครอบครัว/ทัศนศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้	0	0	0	100 %	35,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>65,000</b>		<b>65,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>65,000</b>		<b>65,000</b>
<b>รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>65,000</b>		<b>65,000</b>
<b>รวมแผนงานการศึกษา</b>	<b>4,178,826.04</b>	<b>4,216,681.62</b>	<b>5,720,836</b>		<b>5,447,530</b>
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก	38,924.5	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมกิจกรรมอาสาสมัครปศุสัตว์ประจำหมู่บ้าน	3,580	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกัน ควบคุม โรค ไข้เลือดออก	0	17,533.92	0	0 %	0
โครงการป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก	0	0	14,600	310.96 %	60,000
โครงการป้องกันแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ในชุมชน	0	0	25,000	-20 %	20,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	35,000	0 %	35,000
โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	38,000	347.37 %	170,000
โครงการส่งเสริมกิจกรรมอาสาสมัครปศุสัตว์ประจำหมู่บ้าน	0	0	15,000	0 %	15,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>42,504.5</b>	<b>17,533.92</b>	<b>127,600</b>		<b>300,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	56,000	-100 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	15,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>71,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>42,504.5</b>	<b>17,533.92</b>	<b>198,600</b>		<b>300,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เพื่อจ่ายเป็นเงิน ให้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองซอน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยด้วยระบบ EMS และฝึกอบรมทีมกู้ชีพ/กู้ภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	200,000	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	160,000	0 %	160,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>200,000</b>	<b>0</b>	<b>160,000</b>		<b>160,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>200,000</b>	<b>0</b>	<b>160,000</b>		<b>160,000</b>
<b>รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>242,504.5</b>	<b>17,533.92</b>	<b>358,600</b>		<b>460,000</b>
<b>รวมแผนงานสาธารณสุข</b>	<b>242,504.5</b>	<b>17,533.92</b>	<b>358,600</b>		<b>460,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการช่วยเหลือประชาชน	0	0	0	100 %	60,000
โครงการพัฒนาสตรี และครอบครัว	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>		<b>70,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>		<b>70,000</b>
<b>รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>		<b>70,000</b>
<b>รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>		<b>70,000</b>
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	637,376	727,020	1,002,900	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	216,000	216,000	570,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	72,000	-100 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>919,376</b>	<b>1,009,020</b>	<b>1,686,900</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>919,376</b>	<b>1,009,020</b>	<b>1,686,900</b>		<b>0</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	25,000	37,500	40,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	0	0	5,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>25,000</b>	<b>37,500</b>	<b>75,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,700	0	55,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	2,200	29,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	7,280	3,098.53	20,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>8,980</b>	<b>5,298.53</b>	<b>104,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	9,028	8,317	20,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	3,464.8	1,879.2	5,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	30,720	26,500	50,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>43,212.8</b>	<b>36,696.2</b>	<b>75,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>77,192.8</b>	<b>79,494.73</b>	<b>254,000</b>		<b>0</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ครุภัณฑ์สำนักงาน	0	0	13,900	-100 %	0
ครุภัณฑ์สำนักงาน	0	59,400	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0	0	24,600	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>59,400</b>	<b>38,500</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>59,400</b>	<b>38,500</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>996,568.8</b>	<b>1,147,914.73</b>	<b>1,979,400</b>		<b>0</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการซ่อมแซมท่อกระจายน้ำ ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-8 ตำบลปะอ่าว	0	0	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	49,985	49,739	50,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>49,985</b>	<b>49,739</b>	<b>50,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>49,985</b>	<b>49,739</b>	<b>60,000</b>		<b>0</b>
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
1.3 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสำนักงาน งานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัด อุบลราชธานี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 5	93,830.44	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 3 บ้านปะอ่าว ต.ปะอ่าว อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี บริเวณใกล้เคียงที่นา นายบัณฑิต บุญเย็น ถึงหนองหมากแซว	93,145.64	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 3 บ้านปะอ่าว ตำบลปะอ่าว อำเภอเมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี บริเวณใกล้เคียงที่นายนายทอง พันธวัตร ถึงนายนายอนุพงษ์ วงศ์สุข	396,745.3	0	0	0 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าจากบริเวณใกล้เคียงบ้านนางทัศนีย์ พรสี ถึงระบบประปาหมู่บ้าน แบบบาดาลขนาดใหญ่ หมู่ที่ 5 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) องค์การบริหารส่วนตำบลปะอ่าว หน้า 169 ข้อ 52	38,245.01	0	0	0 %	0

<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดอุบลราชธานี เป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า งานแก้ไขสายไฟฟ้าแรงสูง หมู่ที่ 8 บ้านทุ่งนาเพียง ตำบลปะอาว อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ใกล้เคียงที่นายนายจ๋านง โพธิ์ศิริ ถึงหนองซ่าง หมู่ที่ 8 (รายละเอียดตามประมาณการของสำนักงานการไฟฟ้าจังหวัดอุบลราชธานี) เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559/หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560</li> <li>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนของอปท.</li> <li>3. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) แก้ไข ครั้งที่ 1 ประกาศ ณ วันที่ 23 มีนาคม 2563 หน้า 177 ลำดับที่ 74 (กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li> </ol>	0	158,768.74	0	0 %	0
--	---	------------	---	-----	---

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอุบลราชธานี เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า หมู่ที่ 1	0	97,144.23	0	0 %	0
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอุบลราชธานี เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานขยายระบบจำหน่ายไฟฟ้า หมู่ที่ 5	0	259,099.43	0	0 %	0
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
ขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าจากแยกสำนักสงฆ์ ถึงบ้านนายอุดร กัลปพฤกษ์ หมู่ 8	0	0	0	100 %	100,000
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแสงสว่างจากบ้านนางหลวง พันธุ์โสรี ถึงเขต บ้านดอนฮี หมู่ 2	0	0	0	100 %	150,000
รวมเงินอุดหนุน	621,966.39	515,012.4	0		250,000
รวมงบเงินอุดหนุน	621,966.39	515,012.4	0		250,000
รวมงานไฟฟ้าและประปา	671,951.39	564,751.4	60,000		250,000
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	33,900	0	0	0 %	0
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานทั่วไปประจำรถบรรทุกขยะ ช่วยเหลือในการเก็บขนขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอยเก็บ แยก/ขนขยะมูลฝอย ที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ หรือขยะที่สามารถนำกลับมาใช้ได้ ขยะรีไซเคิล ประจำรถบรรทุกขยะอบต.ปะอาว นำไปทิ้งสถานที่บ่อขยะของส่วนราชการที่จัดไว้เพื่อการทิ้งขยะ	32,400	0	0	0 %	0
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการขยะ ที่ อบต.ปะอาว นำไปทิ้งสถานที่กำจัดขยะของส่วนราชการ ที่จัดไว้เป็นสถานที่รองรับขยะมูลฝอย					
3.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการบุคคลสำหรับขับรถบรรทุกขยะมูลฝอยตามหมู่บ้านที่อบต.กำหนดและนำไปทิ้งสถานที่บ่อขยะของอบต.					
ค่าจ้างแรงงานทั่วไปประจำรถบรรทุกขยะ , ค่าจัดการขยะ	78,300	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	150,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าจ้างเหมาฝั่งกลบขยะมูลฝอย	0	30,000	30,000	-100 %	0
ค่าบริการจัดการขยะ	0	0	86,000	-100 %	0
บริการจัดการขยะ	0	0	0	100 %	200,000
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจ้าง เหมาบริการพนักงานขับรถขนมูลฝอย ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขยะมูลฝอย ค่าจ้าง เหมาบริการงานรักษาความสะอาดเก็บ กวาดขยะมูลฝอยภายในตำบล	0	174,900	200,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมการลดปริมาณขยะ	0	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>144,600</b>	<b>204,900</b>	<b>336,000</b>		<b>370,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	3,725	6,920	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>3,725</b>	<b>6,920</b>	<b>10,000</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>148,325</b>	<b>211,820</b>	<b>346,000</b>		<b>380,000</b>
<b>รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>148,325</b>	<b>211,820</b>	<b>346,000</b>		<b>380,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานบำบัดน้ำเสีย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการลอกท่อระบายน้ำและบ่อ พักในกรณีที่มีการอุดตันของเศษดิน ใบไม้ กิ่งไม้ ขยะเป็นต้น	47,164	0	0	0 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในการ ดำเนินงานบำบัดน้ำเสีย ระบบควบคุมน้ำ เสีย และการรักษาความสะอาดคลอง ระบายน้ำ	0	0	50,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	47,164	0	50,000		0
รวมงบดำเนินงาน	47,164	0	50,000		0
รวมงานบำบัดน้ำเสีย	47,164	0	50,000		0
รวมแผนงานเศษและชุมชน	1,864,009.19	1,924,486.13	2,435,400		630,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	29,200	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์ สำหรับที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 1,5,7,8	0	29,280	50,000	0 %	50,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประชุม ประชาคมหมู่บ้าน - ตำบล เพื่อการจัดทำ แผนชุมชน หรือเพื่อการสื่อสารแผนพัฒนา ท้องถิ่น	830.4	0	0	0 %	0
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอาสา สมัครดูแลผู้สูงอายุ (อผส.)	112,020	0	0	0 %	0
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสายใย รักแห่งครอบครัว	13,380	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการเฉลิม พระเกียรติการดำเนินการหรือสนับสนุน โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการอาสาสมัครดูแลผู้สูง อายุ (อผส)	0	118,860	0	0 %	0
โครงการบำรุงและส่งเสริมการประกอบ อาชีพ หมู่ที่ 1-8	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการประชาคมหมู่บ้าน-ตำบล	0	0	20,000	-50 %	10,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาในวัยรุ่น	0	0	20,000	0 %	20,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด หมู่ที่ 1-8	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือน ระดับหมู่บ้าน ระดับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	0	0	19,000	5.26 %	20,000
โครงการส่งเสริมศูนย์พัฒนาครอบครัว	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการสานสายใยรักแห่งครอบครัว	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาก จากพระราชดำริ ฯ	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน (อผส.)	0	0	270,000	-7.41 %	250,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>155,430.4</b>	<b>148,140</b>	<b>529,000</b>		<b>490,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>155,430.4</b>	<b>148,140</b>	<b>529,000</b>		<b>490,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนให้แก่ศูนย์อำนวยการป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติดจังหวัดอุบลราชธานี	0	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	155,430.4	148,140	549,000		510,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	155,430.4	148,140	549,000		510,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	20,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	20,000		20,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	0	20,000		20,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. เพื่อจ่ายในโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	8,000	0	0	0 %	0
3. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่	1,900	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
4. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีบุญมหาชาติ	15,400	0	0	0 %	0
5. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	2,820	0	0	0 %	0
6. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ	130,965	0	0	0 %	0
7. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา	22,415	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีบุญมหาชาติ	0	3,490	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	0	8,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่	0	1,900	0	0 %	0
โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	0	0	25,000	-20 %	20,000
โครงการจัดงานแข่งเรือพายเล็กเทศกาลวันออกพรรษา	0	0	50,000	-60 %	20,000
โครงการจัดงานบุญประเพณีบั้งไฟ	0	0	195,000	-89.74 %	20,000
โครงการจัดงานประเพณีบุญมหาชาติ	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	0	0	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
โครงการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการบวชชีพราหมณ์	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการวัฒนธรรมสายใยชุมชนและการขับเคลื่อนภูมิทัศน์วัฒนธรรมท้องถิ่น	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการอุปสมบทบรรพชาพระภิกษุสามเณรภาคฤดูร้อน	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>181,500</b>	<b>13,390</b>	<b>400,000</b>		<b>180,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>181,500</b>	<b>13,390</b>	<b>400,000</b>		<b>180,000</b>
<b>รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>181,500</b>	<b>13,390</b>	<b>400,000</b>		<b>180,000</b>
<b>งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในโครงการเมืองสะอาด (Big Cleaning Day)	0	3,540	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการเมืองสะอาด (Big Cleaning Day)	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในตำบล	0	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>3,540</b>	<b>40,000</b>		<b>40,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>3,540</b>	<b>40,000</b>		<b>40,000</b>
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	0	3,540	40,000		40,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	181,500	16,930	460,000		240,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	1,066,620
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	575,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	63,900
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,748,040</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,748,040</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรเข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	40,000
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	0	0	0	100 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>75,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	0	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>70,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>85,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	100 %	2,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>2,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>232,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,980,040</b>
<b>งานก่อสร้าง</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาในการซ่อมแซมถนน	0	52,000	100,000	0 %	100,000
ค่าจ้างเหมาบริการซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-8	0	0	0	100 %	10,000
ค่าจ้างเหมาบริการตัดต้นไม้และหญ้าบริเวณไหล่ทางภายในตำบลปะอ่าว , ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมถนนที่ชำรุด หรือการบริการบำรุงรักษาตามระยะเวลาการใช้งาน	63,500	0	0	0 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าจ้างเหมาบริการตัดต้นไม้และหญ้าใหญ่ ทางภายในตำบลปะอาว	0	11,600	20,000	0 %	20,000
ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานบำบัด น้ำเสีย ระบบควบคุมน้ำเสียและรักษาความ สะอาดคลองระบายน้ำ	0	0	0	100 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>63,500</b>	<b>63,600</b>	<b>120,000</b>		<b>160,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุก่อสร้าง	49,982	49,540	50,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>49,982</b>	<b>49,540</b>	<b>50,000</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>113,482</b>	<b>113,140</b>	<b>170,000</b>		<b>210,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ทางเข้าบ้าน นางวาสิมุณี โพธิ์ศรี หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %	60,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต จาก นาย ธวัชชัย บุญสมัย ถึงนายนายชาญชวลิต ภา ชนะกุลหมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	492,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากสายวัดป่าโลกุตตรภูมิช่วงบริเวณสาม แยกทางไปหนองหัวลิงถึงบริเวณสามแยก หน้าบ้านนายประจักษ์ ชมสารหมู่ที่ 6	0	0	0	100 %	494,000
โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง เมรุวัดบ้าน สร้างหมากแข้งถึงสำนักสงฆ์สร้างหมากแข้ง หมู่ที่ 7	0	0	0	100 %	223,000
โครงการก่อสร้างถนนลูกรังจากนางนาง วิภาดา โสดาวงศ์ถึงลำห้วยเสียว หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	100,000
โครงการต่อเติมกันสาดบริเวณอาคารเรียน หลังใหม่	0	0	0	100 %	69,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
ก่อสร้างถนน คสล.จากบ้านนายสมควรถึง ท่ากกโดน หมู่ 1	0	0	439,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากแยกที่นา นายหุย สุดชาติถึงที่นางนางมุกดา พิมพ์ มี หมู่ที่ 4	0	0	496,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากสามแยก บ้านนายประทีป สุดชาติถึงบ้านนายโสภา ศรี ประสาน หมู่ที่ 8	0	0	491,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากบริเวณสี่แยกหน้าบ้านนางสมหมาย สาระชาติถึงบริเวณสามแยกที่นานายวิเชียร ไพเราะ หมู่ที่ 6	0	0	327,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.รอบหนองบัวใหญ่ หมู่ที่ 5	0	0	370,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากที่นานางนุ่น แนวจำปา ถึง หนองจำไต้ หมู่ที่ 4 บ้านปะอ่าว	0	479,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายท่าเกวียน หมู่ที่ 2 บ้านชำโคม	0	483,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง จากนางรำไพ ทองพันธ์ ถึง สามแยกที่นานายดุสิต สิตะวัน หมู่ที่ 1 บ้านชำโคม	0	227,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลูกรังจากบ้านนายทวี ประสมทองถึงที่นางทองใบ ประเสริฐ หมู่ที่ 7	0	0	178,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายหนองบอน หมู่ที่ 5 บ้านปะอ่าว	0	206,000	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.	0	251,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
- โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนายดาวเรือง พันธุ์โสรี ถึง สุดเขต ตำบลปะอาว (ตอนที่ 2 )หมู่ที่ 8 บ้านทุ่งนา เพียงตำบลปะอาว อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 225.00 หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 900.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ชุด โดยดำเนินการ โดยดำเนินการแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาวกำหนด	470,000	0	0	0 %	0
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางจำเรียง ไพเราะ (กลางทุ่งนาถึงเขต หมู่ที่ 8) หมู่ที่ 4 บ้านปะอาว ตำบลปะอาว อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 215.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 863.00 ตารางเมตร วางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 ม. จำนวน 6 ท่อน พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ชุด โดยดำเนินการแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาวกำหนด	474,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางเดิม วิลัยกุล ถึงบ้านนางสุดใจ ธรรมสัถย์ หมู่ที่ 7 บ้านสร้างหมากแข้ง ตำบลปะอ่าว อำเภอมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ผิวจราจรคอนกรีต เสริมเหล็กกว้าง 5.00 เมตร ยาว 175.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 878.00 ตารางเมตร วางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 ม. จำนวน 9 ท่อน พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ จำนวน 1 ชุด โดยดำเนินการตาม แบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลปะอ่าว กำหนด	477,000	0	0	0 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)	0	0	0	100 %	50,000
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>1,421,000</b>	<b>1,646,000</b>	<b>2,301,000</b>		<b>1,488,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>1,421,000</b>	<b>1,646,000</b>	<b>2,301,000</b>		<b>1,488,000</b>
<b>รวมงานก่อสร้าง</b>	<b>1,534,482</b>	<b>1,759,140</b>	<b>2,471,000</b>		<b>1,698,000</b>
<b>รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>1,534,482</b>	<b>1,759,140</b>	<b>2,471,000</b>		<b>3,678,040</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาและบริการซ่อมแซมคลองส่งน้ำ อาคารบ้านพัก หรือการกำจัดวัชพืชหรือ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ ในสถานีสูบน้ำด้วย ไฟฟ้าบ้านชำโคม	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		20,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	167,857.11	171,266.88	150,000	100 %	300,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	167,857.11	171,266.88	150,000		300,000
รวมงบดำเนินงาน	167,857.11	171,266.88	150,000		320,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	167,857.11	171,266.88	150,000		320,000
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการรักษาน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	0	0	30,000	-33.33 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	20,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมแผนงานการเกษตร</b>	<b>167,857.11</b>	<b>171,266.88</b>	<b>200,000</b>		<b>340,000</b>
<b>แผนงานการพาณิชย์</b>					
<b>งานกิจการประปา</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	5,362	10,000	-50 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>5,362</b>	<b>10,000</b>		<b>5,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	21,500	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>21,500</b>	<b>30,000</b>		<b>30,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุอื่น	49,967	48,144	70,000	-28.57 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>49,967</b>	<b>48,144</b>	<b>70,000</b>		<b>50,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	358,732.13	365,993.88	450,000	-33.33 %	300,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>358,732.13</b>	<b>365,993.88</b>	<b>450,000</b>		<b>300,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>408,699.13</b>	<b>440,999.88</b>	<b>560,000</b>		<b>385,000</b>
<b>รวมงานกิจการประปา</b>	<b>408,699.13</b>	<b>440,999.88</b>	<b>560,000</b>		<b>385,000</b>
<b>รวมแผนงานการพาณิชย์</b>	<b>408,699.13</b>	<b>440,999.88</b>	<b>560,000</b>		<b>385,000</b>
<b>รวมทุกแผนงาน</b>	<b>25,419,839.46</b>	<b>25,242,345.44</b>	<b>35,039,773</b>		<b>34,108,894</b>



**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว

อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 34,108,894 บาท แยกเป็น**

**แผนงานงบกลาง**

งบกลาง	<b>รวม</b>	<b>11,514,104 บาท</b>
งบกลาง	<b>รวม</b>	<b>11,514,104 บาท</b>
งบกลาง	<b>รวม</b>	<b>11,514,104 บาท</b>
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม กรณี  
ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย คลอดบุตร ฯลฯ  
ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม  
ของกิจการหรือสถานประกอบการทั่วไป ที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 1 คน  
ขึ้นไป เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- 1.พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533
  - 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.5/ ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
  - 3.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.5/ ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
  - 4.ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐาน  
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้  
ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตรายเจ็บป่วย ตายหรือ  
สูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้างโดยคำนวณ  
ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม)  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.พรบ.เงินทดแทน (ฉบับที่2) พ.ศ.2561
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561  
เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนทดแทน  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 7,992,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการ ให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ อปท. และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับ อปท.ไว้แล้ว โดยจ่าย อัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 มาตรา 16
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของอปท พ.ศ.2548
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของอปท พ.ศ.2552 ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559
- 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยสงเคราะห์ยังชีพผู้พิการให้กับผู้พิการตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติแล้ว อัตราคนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 มาตรา 16
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของอปท พ.ศ.2548
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการของอปท พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2559
- 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

160,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจ พ.ศ.2542 มาตรา 16

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสงเคราะห์

เพื่อการยังชีพของอปท พ.ศ.2558

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ.2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการ

สร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ

โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อย

โอกาสทางสังคมและโครงการสร้างหลักประกันด้าน

รายได้แก่ผู้สูงอายุ

4.หนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง

ปัจจุบัน (ถ้ามี)

(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

300,090 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุ  
สาธารณภัยเกิดขึ้น หรือ กรณี การป้องกันและยับยั้ง  
ก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย  
หรือ กรณีฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ  
ประชาชนเป็นส่วนร่วม และเพื่อเป็นเงินสำรองจ่ายใน  
กิจการต่าง ๆ ที่ไม่อาจคาดการณ์ไว้ล่วงหน้า  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ  
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ฉบับที่ 1 พ.ศ.2561
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19
- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/  
ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545
- 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 00808.2/  
ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559
- 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 00808.2/ว 3215  
ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- 6.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 267  
ข้อ 1  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## รายการตามข้อผูกพัน

เงินช่วยเหลือพิเศษ (ค่าทำขวัญ) จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าทำขวัญ กรณี พนักงานส่วนตำบล  
พนักงานครอบครัว. ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ประสบ  
อันตรายหรือบาดเจ็บขณะปฏิบัติราชการตามสิทธิอันพึง  
ได้รับ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง  
เงินทำขวัญพนักงานและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2547  
(สำนักปลัด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 336,914 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท)

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2500  
2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546  
3.กฎกระทรวง การหักเงินจากประมาณการรายรับใน  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุน  
บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563  
ลงวันที่ 23 กันยายน 2563  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ  
ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลปะอาว เพื่อจ่ายเป็น  
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น  
หรือพื้นที่ตำบลปะอาว

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.พรบ.หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2549
- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/  
ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553
- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/  
ว 1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557
- 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560
- 5.ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ  
เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้อปท.ดำเนินงานและ  
บริหารจัดการระบอบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น  
หรือพื้นที่ พ.ศ.2561
- 6.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้



แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,285,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,180,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,139,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน รายละเอียด ดังนี้

1.เงินเดือน ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 244,800 บาท

2.เงินเดือน ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 134,640 บาท

3.เงินเดือน ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 134,640 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี) (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ประจำตำแหน่ง ให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน รายละเอียดดังนี้

1.เงินประจำตำแหน่ง ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 21,000 บาท

2.เงินประจำตำแหน่ง ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 10,560 บาท

3.เงินประจำตำแหน่ง ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 10,560 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ตำแหน่ง  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน รายละเอียด  
ดังนี้

1.เงินค่าตอบแทนพิเศษ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล เป็นเงิน 21,000 บาท

2.เงินค่าตอบแทนพิเศษ ตำแหน่ง รองนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 10,560 บาท

3.เงินค่าตอบแทนพิเศษ ตำแหน่ง รองนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 10,560 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน  
และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯที่แก้ไข  
เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่ เลขานุการ

นายกอบต. จำนวน 1 คน เดือนละ 7,200 บาท / เดือน

อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน  
และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)  
พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
ปัจจุบัน (ถ้ามี) (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,454,400 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเดือนให้แก่ ประธานสภา อบต.

รองประธานสภาอบต. สมาชิกสภา อบต. และเลขานุการสภา  
อบต. ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน รายละเอียดดังนี้

1.ประธานสภา อบต. จำนวน 1 คน 11,220 บาท/เดือน  
เป็นเงิน 134,640 บาท

2.รองประธานสภา อบต. จำนวน 1 คน 9,180 บาท/เดือน  
เป็นเงิน 110,160 บาท

3.เลขานุการสภา อบต. จำนวน 1 คน 7,200 บาท/เดือน  
เป็นเงิน 86,400 บาท

4.สมาชิกสภา อบต. จำนวน 13 คน 7,200 บาท/เดือน  
เป็นเงิน 1,123,200 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน  
และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ  
ที่ 2) พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯที่แก้ไข  
เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,041,000 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 3,107,580 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้กับพนักงานส่วนตำบล ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 8 อัตรา ดังนี้

- 1.เงินเดือน ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 539,160 บาท
  - 2.เงินเดือน ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 442,320 บาท
  - 3.เงินเดือน ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน เป็นเงิน 389,400 บาท
  - 4.เงินเดือน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นเงิน 376,080 บาท
  - 5.เงินเดือน ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล เป็นเงิน 416,160 บาท
  - 6.เงินเดือน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นเงิน 297,900 บาท
  - 7.เงินเดือน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 291,240 บาท
  - 8.เงินเดือน ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน เป็นเงิน 355,320 บาท
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35
  - 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 10 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3.ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2559
  - 4.แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2564-2566 และแผนอัตรากำลังสามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564 (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ได้แก่ ค่าตอบแทนรายเดือนของ ปลัดอบต. ระดับกลาง อัตรา เดือนละ 7,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35

2.หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 10 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2559

4.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด อุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 24 เมษายน 2559

5.แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2564-2566 และแผนอัตรากำลังสามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564 (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้



เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

210,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล  
ดังนี้

1. ปลัด อบต. อัตราเดือนละ 7,000 บาท

2. หัวหน้าสำนักปลัด อัตราเดือนละ 3,500 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542 มาตรา 35

2.หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 10 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย

เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2559

ลงวันที่ 10 มีนาคม 2559

4.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

อุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา

เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 24 เมษายน 2559

5.แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2564-2566 และแผนอัตรากำลังสามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564

(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

575,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่  
พนักงานจ้าง/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง  
สำนักงานปลัด ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา  
ดังนี้

- 1.ค่าตอบแทน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  
(พนักงานจ้างตามภารกิจ) เป็นเงิน 143,520 บาท
  - 2.ค่าตอบแทน ตำแหน่ง นักการภารโรง (พนักงานจ้างทั่วไป)  
เป็นเงิน 108,000 บาท
  - 3.ค่าตอบแทน ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป)  
เป็นเงิน 108,000 บาท
  - 4.ค่าตอบแทน ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา  
(พนักงานจ้างทั่วไป) เป็นเงิน 108,000 บาท
  - 5.ค่าตอบแทน ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์  
(พนักงานจ้างทั่วไป) เป็นเงิน 108,000 บาท  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542 มาตรา 35
  - 2.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด  
อุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  
พ.ศ.2547 (จนถึงฉบับที่ 6)
  - 3.แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2564-2565 และแผนอัตรากำลังสามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	63,900 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35</li><li>2.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558</li><li>3.แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2564 – 2566 และแผนอัตรากำลังสามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564 (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li></ol>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,085,000 บาท

<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>620,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	260,000 บาท

1. ค่าใช้จ่ายคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง ได้แก่ ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะของคณะกรรมการ ค่าใช้สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าสมนาคุณ ได้แก่ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ การตรวจกระดาษคำตอบ การสัมภาษณ์ การตรวจประเมินเอกสาร ผลงานทางวิชาการ การประเมินบุคคล การทดสอบการปฏิบัติการและค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่คัดเลือก

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างของอปท. (ฉบับที่2) พ.ศ.2558  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. เงินประโยชน์ตอบแทนเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35

2.หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบ ฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)

(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

3. ค่าป่วยการ อปพร. จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป ที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งจาก อบต. หรือตามคำร้องขอของ อปท. แห่งอื่น หรือ จังหวัด เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และภารกิจเกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

2.ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับอปท. ในการช่วยเหลืออปท. และจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพรบ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550

4.หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

4.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการต่างๆ ในศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนประธาน กกต.ประจำ อบต./ ค่าตอบแทน กกต.ประจำอบต./ ค่าตอบแทนผู้อำนวยการการเลือกตั้ง ประจำ

อบต. / ค่าตอบแทน นายอำเภอ ค่าตอบแทนนายทะเบียน  
อำเภอ / ค่าตอบแทนประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าพนักงาน  
ผู้ดำเนินการเลือกตั้ง ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วน  
ท้องถิ่น หรือ ข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น  
เจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง / ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ช่วยเหลือใน  
การปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำ อบต.  
หรือคณะกรรมการการเลือกตั้ง / ค่าตอบแทนการพิมพ์  
บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิ  
เลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ  
ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0402.5/11458 ลงวันที่  
12 มีนาคม 2562 เรื่อง ขอทำความตกลงเบิกจ่ายเงินค่า  
ตอบแทนการพิมพ์บัญชีรายชื่อในการเลือกตั้งสมาชิกสภา  
ผู้แทนราษฎรและการออกเสียงประชามติ
- 2.หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0309.1/  
34570 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เรื่อง การเตรียมการ  
เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่  
มท 0818.2/ว .10 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564 เรื่อง การ  
เตรียมการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/  
ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การเตรียมการ  
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย  
ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือ ผู้บริหารท้องถิ่น
- 5.อัตราค่าตอบแทนเป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทน  
บุคคลตามท้ายระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งสมาชิก  
สภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

5. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ  
ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ  
เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ.2560
- 2.ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ  
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- 3.หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/  
ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การ  
เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่  
มท 0808.2/ ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561
- 5.ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียน  
ผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคา  
กลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560
- 6.ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปะอ่าว เรื่อง  
หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทน  
บุคคลหรือคณะกรรมการ  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ  
ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและ  
พนักงานจ้างทั่วไป ของอบต.ปะอ่าว กรณี ประจำศูนย์ประสาน  
งานการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหรือ  
งานที่ได้รับมอบหมาย  
เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน  
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
  - 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่  
มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล  
ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบฯ  
เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง  
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
  - 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679  
ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธี  
ปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862  
ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ  
เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน  
ท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้



## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร  
พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น. พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
  - 3.หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
  - 4.หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 22 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561
  - 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3 / ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
  - 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3 / ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
  - 7.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3 / ว 4188 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิการเบิกเงินสวัสดิการของผู้บริหารท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่  
ผู้มีสิทธิ

เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ  
การรักษาพยาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ  
หนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่าย

รวม

750,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอกผ้า จำนวน 50,000 บาท  
ม่าน ปลอกหมอน ผ้าปูที่นอน ฯลฯ ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด  
สะอาดอาคารสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย  
ปลอดภัย ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำ  
จัดปลว ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่  
ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ) การจัดทำ  
ประกันภัยทรัพย์สินของอปท. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ  
พิพากษา ค่าจ้างเหมาปักเสापาดสายค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดิน  
สาย ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับสัญญา  
นต่าง ๆ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือ หรือ  
เข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอกผ้าม่าน ปลอกหมอน ผ้าปู  
ที่นอน ฯลฯ ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสะอาดอาคาร  
สถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย  
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและ  
กำจัดปลว ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา  
และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือ  
สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ) การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของ อปท.  
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมา  
ปักเสापาดสายค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดินสาย  
ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับ  
สัญญาณต่าง ๆ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 4044  
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย  
เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

110,000 บาท

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง การต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชม องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยม หรือตรวจราชการ การแถลงข่าวของอปท. การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6077 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

4.หนังสือ นร 0506/ว 24 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2556 (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

3.ค่าใช้จ่ายในโครงการรัฐพิธี และ พระราชพิธี

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี และ พระราชพิธี เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายในการ

จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี หรือวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ ค่าจัดงานกิจกรรมต่าง ๆ ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้และพวงมาลา ในงานพิธีต่าง ๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในกรณีตกแต่งอาคารสถานที่ราชการ สำหรับเป็นที่ลงนามถวายพระพร หรือจัดสถานที่เพื่อถวายพระเกียรติฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ.2530 เรื่องการเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้แก่บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลาและพานประดับพุ่มดอกไม้ (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.

พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุญาต หรือ อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกับราชการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2559

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ  
ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของ คณะผู้บริหาร  
สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง  
ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม  
ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไข  
เพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2559
  - 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797  
ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทาง  
การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับ  
การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952  
ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ  
การเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมกรณี  
หน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้



โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานและศึกษาดูงาน จำนวน 70,000 บาท  
นอกสถานที่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร สำหรับบุคลากรของ อบต. ปะอาว เพื่อให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้กับคณะผู้บริหารอปท. สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูอบต. พนักงานจ้าง ผู้สังเกตการณ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศ นียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- 4.หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 5.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 248 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การทำ 5 ส.

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ  
ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ 5 ส โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย  
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม  
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน  
และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์  
เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม  
ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ใน  
การฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ  
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ  
วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย  
อื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล  
พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562)
- 2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการกระจาย  
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไข  
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย  
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา  
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2559
- 5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 6.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 246 ลำดับ  
ที่ 7 (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการรัฐพิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ  
รัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวน  
หรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเข้าร่วมงานรัฐพิธี/  
พระราชพิธี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทาง  
ศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมงาน  
ประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่าง  
และเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์  
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น  
และเกี่ยวข้อง เช่น เครื่องโพรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์  
เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัด  
นิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการ  
โฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ  
โทรทัศน์และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการ  
ออกอากาศทางวิทยุโทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณา  
หรือสิ่งพิมพ์ ค่าจ้างเหมาเบ็ดเตล็ดต่าง ๆ และค่าใช้จ่าย  
อื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการเชิญชวนหรืออำนวยความสะดวก  
ให้กับประชาชนเข้าร่วมงานรัฐพิธี/พระราชพิธี  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล  
พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการกระจาย  
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549
- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1639  
ลงวันที่ 17 เมษายน 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการ  
การเบิกจ่ายในการจัดงานต่างๆ เกี่ยวกับการดูแลส่งเสริม  
และบำรุงรักษาจารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย  
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา

เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2559

5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

6.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561–2565) หน้า 248

ข้อ 6 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
ปัจจุบัน (ถ้ามี)

(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น (กรณีหมด จำนวน 300,000 บาท  
วาระ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายประจำศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่
1. ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง
  2. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ สำหรับผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงาน และผู้ช่วยปฏิบัติงานที่มีหน้าที่ในการจัดการเลือกตั้งเดินทางไปติดต่อราชการ
  3. ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม(ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง)
  4. ค่าสาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต เป็นต้น
  5. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมชี้แจงเพื่อเตรียมความพร้อมการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
  6. ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด
  7. ค่าวัสดุใช้สำหรับการจัดการเลือกตั้ง
  8. ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าแสงสว่าง และทำความสะอาดในหน่วยเลือกตั้ง
  9. ค่าจัดหาป้ายปิดประกาศ
  10. ค่าพาหนะขนส่งสิ่งของและอุปกรณ์การเลือกตั้ง
  11. ค่าเช่าเต็นท์และฉากกั้นหลังคูหาเลือกตั้งสำหรับหน่วยเลือกตั้งที่ไม่อยู่ในอาคาร
  12. ค่าจัดทำฉากกั้นคูหาออกเสียงลงคะแนน
  13. ค่าวัสดุอุปกรณ์ประจำหน่วยเลือกตั้งรวมป้ายบอกที่เลือกตั้ง
  14. ค่าป้ายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่หน่วยเลือกตั้ง
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562)
  2. พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549

- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การเตรียมการ  
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 เพื่อเป็น  
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร  
ท้องถิ่น
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและสนับสนุน  
การสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ  
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา  
ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมงานประกอบ  
กิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ  
สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เช่น  
เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายใน  
การตกแต่งจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ  
ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา  
ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์และ  
สื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทาง  
วิทยุโทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์  
ค่าจ้างเหมาเบ็ดเตล็ดต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น  
และเกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล  
พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการกระจาย  
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไข  
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก  
อบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  
พ.ศ.2557
- 5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา  
เข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2559
- 6.แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 260  
ลำดับที่ 8  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ / ส่วนกรณีที่ต้องครุภัณฑ์ส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้ปฏิบัติดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

2. ค่าสิ่งของที่อปท. ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

3. ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่อปท. จ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าวัสดุ

รวม

325,000 บาท



## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานดังนี้

- 1.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  - 2.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ชลอค์ สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชีฝรั่ง น้ำต้ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงานและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ ไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็น ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

1.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ของที่โดยสภาพมีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว รอบรูปมิด ถึง ถาดแก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี) เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ ไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ของที่โดยสภาพมีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัช กระจกโคล์มน ล็อคพวงมาลัย สัญญาไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร และ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี ลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิม ที่มีลักษณะเป็น การซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่อง ยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก คลัช พวงมาลัย สายพานใบ พัด หม้อน้ำแบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถ ยนต์ เข็มขัดนิรภัย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ง

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

95,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุการเกษตร

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ๆ รวมถึงระบายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกอร์ จอบ หมุนจานพรวน พานไถ กระจทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน(สำเร็จรูป) กระจซัง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ระบาย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ๆ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เช่น ขาตั้งกล้อง เลนส์ซูม กระจ่างใส่กล้องถ่ายรูป และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (วีดีโอเทป แผ่นซีดี) ฟิล์มหรือขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้



## วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่จำเป็นในการอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีสภาพลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560

5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 เรื่อง ชักซ่อมแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560

(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
  3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิม ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แฉกแป้นอักขระ

หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น Ram คัดซีท  
 ฟิตเตอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตช์ บ็อกซ์ เครื่องกระจาย  
 สัญญาฯ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เครื่องอ่านและ  
 บันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์  
 แบบซีดีรอม แบบออปติคอลล และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง  
 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
 การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
 ว 1627 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการ  
 พิจารณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ  
 จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
 (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>390,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหาร  
 ส่วนตำบลปะอาว และกิจการต่าง ๆ หรืออาคารของที่อยู่ใน  
 ในความดูแลของ อบต.ปะอาว  
 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
 การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และ ให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าภาษี เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียม ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายการดำเนินการประเมินความพึงพอใจการให้บริการของผู้ รับบริการ	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการ ประเมินความพึงพอใจ  
การให้บริการของผู้รับบริการ สำหรับค่าจ้างที่ปรึกษา  
เพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ  
เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.จ. กท.และ ก.อบต.  
กำหนด ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดิน  
และสิ่งก่อสร้าง

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,274,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,784,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,784,100 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,200,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน  
ประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล กองการคลัง ตั้งจ่ายไว้  
จำนวน 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา

1.เงินเดือน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นเงิน 429,240  
บาท

2.เงินเดือน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี  
เป็นเงิน 336,360 บาท

3.เงินเดือน ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้  
เป็นเงิน 222,240 บาท

4.เงินเดือน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ  
เป็นเงิน 212,280 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542 มาตรา 35

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

3.หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/  
ว 138 ลงวันที่ 10 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย  
เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2559  
ลงวันที่ 10 มีนาคม 2559

5.แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2564 – 2566 และ  
แผนอัตรากำลังสามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564  
(กองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ผู้อำนวยการ  
กองคลัง (นักบริหารงานคลัง) จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้  
จำนวน 12 เดือน เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน  
42,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542 มาตรา 35
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหาร  
ราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3.ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน  
บุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10)
- 4..ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด  
อุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา  
เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น  
(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 24 เมษายน 2559
- 5.แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2564 – 2566 และแผนอัตรากำลัง  
สามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564  
(กองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้



ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

262,560 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างประจำ / เงินปรับปรุงค่าจ้าง  
ให้แก่ลูกจ้างประจำ องค์การบริหารส่วนตำบลปะอ่าว  
กองคลัง ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา  
ค่าจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี  
เป็นเงิน 262,560 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542 มาตรา 35

2.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด  
อุบลราชธานี เรื่อง กำหนดอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้าง  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5)  
พ.ศ.2561 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2561

3.แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2564 – 2566 และแผนอัตรากำลัง  
สามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564  
(กองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

251,520 บาท

1. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 108,000 บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือน ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป  
กองการคลัง ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา  
ดังนี้

1. ค่าตอบแทน ตำแหน่ง พนักงานจตมาตรวัดน้ำ  
(พนักงานจ้างทั่วไป) เป็นเงิน 108,000 บาท  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542 มาตรา 35

2.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด  
อุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  
(ฉบับปรับปรุงถึงฉบับที่ 6) ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2547  
.แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2564 – 2566 และ  
แผนอัตรากำลังสามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564  
(กองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 143,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือน และปรับปรุงค่าจ้าง  
ประจำปี ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ กองการคลัง  
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1.ค่าตอบแทน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้  
เป็นเงิน 143,520 บาทเป็นไปตามระเบียบและหนังสือ  
สั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542 มาตรา 35

2.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด  
อุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  
(ฉบับปรับปรุงถึงฉบับที่ 6) ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2547  
3.แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2564 – 2566 และ  
แผนอัตรากำลังสามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564  
(กองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

27,900 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป  
ตำแหน่ง พนักงานจตมาตรวัดน้ำ จำนวน 1 อัตรา และให้แก่  
พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ จำนวน  
12 เดือน เป็นเงิน 27,900 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542 มาตรา 35

2.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี

เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง

และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่ม

การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558

3.แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2564 – 2566 และแผนอัตรากำลังสามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564

(กองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>490,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>105,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นเงิน 20,000 บาท</p> <p>เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35</li> <li>2.หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557และหนังสือสั่งการ / ระเบียบฯแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี) (กองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li> </ol>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของกองคลัง เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน(ถ้ามี) (กองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li> </ol>		

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล  
ผู้มีสิทธิพึงจะได้รับ
- เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)  
พ.ศ.2559
- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679  
ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ  
ในการจัดข้าราชการข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปก  
ครองส่วนท้องถิ่น
- 3.และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
ปัจจุบัน (ถ้ามี)  
(กองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้มีสิทธิ์
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น.พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
- 3.หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ ว 257  
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559
- 4.ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ  
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2560 และหนังสือสั่งการ/  
ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)  
(กองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่ผู้มีสิทธิ  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ  
การรักษาพยาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ  
หนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)  
(กองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>290,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน 2557 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน(ถ้ามี)</li> </ol> <p>(กองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อเตรียมการรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยการจัดทำปรับข้อมูลแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินจัดทำฐานข้อมูลในการ จัดเก็บรายได้ของอปท. โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551
- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555
- 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)
- 5.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปะอ่าว หน้า 252 ข้อ 14
- 6.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565)ขององค์การบริหารส่วนตำบลปะอ่าว เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2564 (กองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้



ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช  
อาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  
ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง  
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ  
ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม  
ใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทาง  
ไปราชการของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ  
พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป  
ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือ  
ไปติดต่อราชการ  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไข  
เพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2559

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797  
ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทาง  
การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับ  
การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือ  
สั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)  
(กองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ  
ปท. จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ อปท. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ อปท.ให้แก่ผู้บริหารสมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชน เช่นการจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดทำโครงการ เป็นเงิน 30,000 บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)
- 4.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปะอ่าว หน้า 250 ข้อ 9 (กองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่  
จำเป็นในการเดินทางไปราชการของ พนักงานส่วนตำบล  
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุญาตหรือ  
อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม  
สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555  
แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2559

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการส่วนกรณีที่ต้องครุ่กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้ปฏิบัติดังนี้

- 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
  - 2.ค่าสิ่งของที่ อปท. ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
  - 3.ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่อปท.จ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าวัสดุ

รวม

95,000 บาท

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพ ไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานดังนี้

1.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือ หน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ชลอค้ สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชีผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงานและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

3.ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่  
 สิ่งของใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการ  
 ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิม  
 ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง  
 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น (กองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น          ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง          น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา          น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง          เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/          ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ          การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย          ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          (กองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ หน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี ลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ เทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับ ผงหมึก สำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ ต่อเนื่อง สายเคเบิล และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของ ที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิม ที่มีลักษณะเป็น การซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แฉงแป้น

อักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น  
Ram คัดซีพียูเดเตอร์ เมาส์ พริ้นเตอร์สวิตซิง บ็อกซ์  
เครื่องกระจายสัญญาณฯ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น  
เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์  
แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคอล และอื่น ๆ  
ที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ  
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไป  
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134  
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์  
หลักการจำแนกงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

แผนงานการรักษาความสงบภายใน



งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท

**ค่าใช้จ่าย**

**รวม**

**130,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม/จัดตั้ง  
ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่าย  
ในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและ  
อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์  
เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ  
ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์  
ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร  
สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย  
โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการ  
จัดทำโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา  
เข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2559
- 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818.2 / ว 257  
ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564
- 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่  
มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
- 6.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ  
.2557  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการตั้งจุดตรวจให้บริการแก่ประชาชนในช่วงเทศกาล สงกรานต์ จำนวน 80,000 บาท /ปีใหม่ และวันสำคัญ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตั้งจุดตรวจให้บริการประชาชนในช่วงเทศกาล ปีใหม่ /สงกรานต์ และวันสำคัญของทางราชการและตามนโยบายของรัฐ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนอปพร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2559
- 5.หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- 6.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 259 ลำดับที่ 5 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	145,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อประโยชน์ประจำ  
กับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับ  
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย และงานอื่นๆ  
ที่เกี่ยวกับสาธารณภัยหรืองานอื่นที่ได้รับมอบหมาย และ  
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /

ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์

การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดตั้งอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในเขตตำบล

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมจัดตั้ง / ฝึกอบรมทบทวน อาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในเขตตำบล และการเพิ่มประสิทธิภาพอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ในการดำเนินกิจกรรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ของอปพร และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่าย ในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการ จัดทำโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการ อปพร. พ.ศ.2553
- 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
- 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

- 6.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0818.2/  
ว 257 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564
- 7.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  
พ.ศ.2557
- 8.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 258  
ลำดับที่ 3  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

**งบเงินอุดหนุน**

**รวม**

**15,000 บาท**

<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ เทศบาลตำบลอุบล อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560</li> <li>3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561</li> <li>4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562</li> <li>5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>6.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกาช่วยเหลือประชาชน พ.ศ.2560 และฉบับที่1 พ.ศ.2561</li> <li>7.หนังสือสำนักงานเทศบาลตำบลอุบล ที่ อบ 54101/ว 66 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2564 เรื่อง ส่งโครงการขอรับเงินอุดหนุนโครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</li> <li>8.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 268 ลำดับที่ 15 (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li> </ol>		



แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม 2,396,480 บาท

งบบุคลากร	รวม	2,037,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,037,480 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,530,120 บาท

1. เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 831,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน  
ประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา  
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

1.ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

เป็นเงิน 455,520 บาท

2.ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

เป็นเงิน 376,080 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542 มาตรา 35

2.หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/  
ว 138 ลงวันที่ 10 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด  
อุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา  
เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน  
อื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 10 มีนาคม 2559

4.แผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564 – 2566) และ

แผนอัตรากำลังสามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564

(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. เงินเดือนพนักงานครู จำนวน 698,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี  
ให้แก่ พนักงานครู อบต. จำนวน 2 อัตรา ตั้งจ่ายไว้  
จำนวน 12 เดือน ดังนี้

1.ครู (อันดับ ค.ศ.2) เป็นเงิน 698,520 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ส่วนที่สุด ที่  
มท 0809.4/ว 2347 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2562 เรื่อง

แนวทางการปฏิบัติในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการหรือ  
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหาร  
ส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับ  
ตำแหน่งในระบอบวิทยฐานะ  
2.แผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2565) และ  
แผนอัตรากำลังสามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564  
(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ให้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน เดือนละ 3,500 บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35</li> <li>2.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด อุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน อื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 24 เมษายน 2559</li> <li>3.แผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) และแผนอัตรากำลัง สามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564 (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li> </ol>		

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.2 จำนวน 2 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน เดือนละ 3,500 บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงิน ประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่3) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2558</li> <li>2.แผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) และ แผนอัตรากำลังสามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564 (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li> </ol>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

369,360 บาท

1. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 261,360 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตาม  
ภารกิจ และปรับปรุงค่าตอบแทน ประจำปี ตั้งจ่ายไว้  
จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ/ผู้มีทักษะ)  
เป็นเงิน 261,360 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

อุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  
พ.ศ.2547 รวมถึงฉบับปรุง ฉบับที่ 6

2. แผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564 – 2566) และแผน

อัตรากำลังสามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564

(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป  
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) เป็นเงิน 108,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

อุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  
พ.ศ.2547 รวมถึงฉบับปรุง ฉบับที่ 6

2. แผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564 – 2566) และแผน

อัตรากำลังสามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564

(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
1.ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)		
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558		
2.แผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) และแผนอัตรากำลังสามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564 (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
งบดำเนินงาน	รวม	359,000 บาท

<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>147,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นเงิน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3.หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบ ฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี) (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เพื่อค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง ได้แก่ ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะของคณะกรรมการ ค่าใช้สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าสมนาคุณ ได้แก่ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ การตรวจกระดาษคำตอบ การสัมภาษณ์ การตรวจประเมินเอกสาร ผลงานทางวิชาการ การประเมินบุคคล การทดสอบการปฏิบัติการและค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่คัดเลือก เป็นเงิน 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบ ฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติม  
จนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)  
(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่า ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วน ตำบลผู้มีสิทธิพึงจะได้รับ เป็นเงิน 72,000 บาท เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p> <p>2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธี ปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3.และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ปัจจุบัน (ถ้ามี) (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>72,000 บาท</p>

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ  
ผู้มีสิทธิ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการ  
การศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น. พ.ศ.2541 แก้ไข  
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

2.หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257  
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

3.ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน  
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2560

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562  
(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล

จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่  
ผู้มีสิทธิ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ  
เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2557 (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ ทำความสะอาดบริเวณภายใน – ภายนอก จำนวน 50,000 บาท</p> <p>อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล่น อาคารรอบด้านนอกโรงอาหาร อาคารสนามเด็กเล่น สนามกลางแจ้ง ทำความสะอาดเครื่องเล่นสนาม ฯลฯ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ทำความสะอาดบริเวณภายใน – ภายนอก อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล่น อาคารรอบด้านนอกโรงอาหาร อาคารสนามเด็กเล่น สนามกลางแจ้ง ทำความสะอาดเครื่องเล่นสนาม ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3.นังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
<p>ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการ เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือ  
เข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)  
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง  
โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ  
ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม  
คำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ การบำรุงรักษาหรือ  
ซ่อมแซมระบบอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่าย  
ต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการ  
ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์  
ฟว่งภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้ง  
เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการ  
เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นเงิน 10,000 บาท  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในกา  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 4044  
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ  
เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถยนต์ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2559

2..หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ  
ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของ พนักงานส่วน  
ตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุญาต  
หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม  
อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555  
แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2559

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797  
ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทาง  
การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับ  
การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมา ทั้งค่าวัสดุของและแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการส่วนกรณีที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษา และซ่อมแซมทรัพย์สินให้ปฏิบัติดังนี้
- 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้เบิกจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
  - 2.ค่าวัสดุของที่อปท. ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
  - 3.ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่อปท.จ้างเป็นการชั่วคราวใน ลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น
  - 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
  - 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น
  - 4.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561–2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและสนับสนุน การปฏิบัติหน้าที่ภารกิจของส่วนราชการและองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า 246 ข้อ 6 (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ ไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ของที่โดยสภาพมีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรง วางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ชลอค์ สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบ กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษ คาร์บอนกระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชีฝรั่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน สำนักงานและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

3.ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่  
สิ่งของใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการ  
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิม  
ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627  
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ  
ค่าสาธารณูปโภค  
(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ เลือด ออกซิเจน หลอดแก้ว สายยาง เวชภัณฑ์ สำลีผ้าพันแผล หลอดเอกซเรย์ ชุดเครื่องมือผ่าตัด ฯลฯซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท



- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ หน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี ลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ เทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับ ผงหมึก สำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิม ที่มีลักษณะ เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้

แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ซีพ  
เช่น Ram คัดซีพฟิตเตอร์ เมาส์ พรินเตอร์สวิตซ์ บ็อกซ์  
เครื่องกระจายสัญญาณฯ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น  
เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์  
แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคอล และอื่น ๆ  
ที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627  
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ  
ค่าสาธารณูปโภค  
(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์  
ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์  
ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงิน  
การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) เป็นต้น  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่  
มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค.2564 เรื่อง รูปแบบ  
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีของ อปท.  
(กองศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,986,050 บาท
-----------------------------------	-----	---------------

งบดำเนินงาน

รวม 1,449,050 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 474,750 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในโครงการการกิจกรรมวันสำคัญ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการวันสำคัญในโอกาสต่างๆที่สอดคล้องกับวันสำคัญของชาติวันสำคัญทางพุทธศาสนา กิจกรรมวันปิดภาคเรียน กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ และหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับการพัฒนาเด็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดทำโครงการเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562) มาตรา 66 มาตรา 67 (5) และมาตรา 67 (6)
- 2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (9) การจัดการศึกษา
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่  
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627  
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีที่เบิกจ่าย ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ  
ค่าสาธารณูปโภค

7.แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7  
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลป  
วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น  
หน้า 273 ข้อ 2 หน้า 282 ข้อ 22  
(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบต.ปะอาว

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบต.ปะอ่าว โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง และ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่า ยานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552) มาตรา 67 (5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชนผู้สูงอายุและผู้พิการ
- 2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (9) การจัดการศึกษา (10) การสังคมสงเคราะห์ และพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ การส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627  
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ  
ค่าสาธารณูปโภค

7.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3  
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้า 234  
ข้อ 5 (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่ายในโครงการสอนศีลธรรมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.ปะอ่าว จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ  
สอนศีลธรรมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบต.ปะอ่าว โดยมี  
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ  
การตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด  
การฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์  
ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร  
และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม  
ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ  
ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร  
สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร  
ค้ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่  
จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562) มาตรา 67(5) และมาตรา 67(6)

2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (9) การจัดการศึกษา  
(10) การสังคมสงเคราะห์ และพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก  
สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส (11) การบำรุงรักษา  
ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ  
วัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในจัดงาน  
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท



0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627  
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ  
ค่าสาธารณูปโภค

7.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7  
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม  
จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 281 ข้อ 19  
(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

409,750 บาท

1..โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา  
(ค่าอาหารกลางวัน) จำนวน 257,250 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน จัดสรรสำหรับเด็ก

ปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ปะอาว (เงินอุดหนุน  
สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) อัตรามื้อละ 21 บาท  
ต่อคน จำนวน 245 วัน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล  
พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562)

2.ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอน  
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2545

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน  
ของสถานศึกษาสังกัด อบท. พ.ศ.2562

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0816.3/ว 1315 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0816.3/ว 1658 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2563 เรื่อง แนวทาง  
การเปิด - ปิด ภาคเรียน และแนวปฏิบัติการนับเวลาเรียน  
การสอนชดเชย และการอนุมัติ การจบการศึกษา ปีการศึกษา  
2563 ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน  
การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

8.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7  
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีต  
ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 291 ข้อ 14

(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## 2.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

(รายหัว) จำนวน 85,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ

สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.ปะอ่าว เพื่อเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2 – 5 ปี อัตราคนละ 1,700 บาท ต่อปี เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
- 3.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 288 ข้อ 9 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี) (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## 3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

(จัดการศึกษา) จำนวน 56,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.ปะอ่าว ได้แก่

- 1.ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท ต่อปี
- 2.ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท ต่อปี

3.ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี  
อัตราคนละ 300 บาท ต่อปี

4.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี  
อัตราคนละ 430 บาท ต่อปี

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
- 3.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 288 ข้อ 10 (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

4. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา  
(อินเทอร์เน็ต) จำนวน 11,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบต.ปะอ่าว (เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น)

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

3.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7  
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม  
จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 288 ข้อ 10  
(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าวัสดุ	รวม	974,300 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ระบาย  
เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน  
ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน  
สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ ไปในระยะเวลา  
อันสั้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานดังนี้

1.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ของที่โดยสภาพมีลักษณะ  
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ  
นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ  
ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า  
ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ  
กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด  
เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรง  
วางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ  
กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์  
แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน  
แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง  
(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป  
จำลอง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี  
ลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม  
ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบ  
คำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ชลอคส์ สมุด  
ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี  
แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก  
เข็มหมุด กระดาษคาร์บอนกระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี  
สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ผ้าสำลี ธงชาติ  
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการ  
บรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการ

ประชาชนในสำนักงานและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น  
3.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิม ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

954,300 บาท

1. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง , ไม้กวาด , เข่ง , ผ้าปูโต๊ะ , ถ้วยชาม , แก้วน้ำ , จานรอง , กระจกเงา ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่ใช้สอย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. อาหารเสริม(นม) ศพด.อบต.ปะอ่าว จำนวน 117,000 บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ปะอ่าว เด็กอนุบาลและปฐมวัย จำนวน 50 คน จำนวน 260 วัน และเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.ปะอ่าวที่มีน้ำหนักรต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน เป็นเงิน 117,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1. ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2545

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/



ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน  
การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)  
4.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7  
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม  
จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 329 ข้อ 4 และ  
หนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน(ถ้ามี)  
(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

3. อาหารเสริม(นม) จำนวน 807,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียน  
โรงเรียนบ้านท่าโคก โรงเรียนบ้านปะอ่าว และโรงเรียน  
บ้านหนองสร้างหมากแข้ง สำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก  
ป.1-ป.6 รวมจำนวน 366 คน จำนวน 260 วัน  
เป็นเงิน 807,300 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอน  
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2545

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน  
การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.2565(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)  
4.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7  
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม  
จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 326 ข้อ 1  
และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
ปัจจุบัน (ถ้ามี)

## (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,537,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,537,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุน ให้แก่โรงเรียนบ้านท่าโคม โรงเรียนบ้านปะอ่าว และ โรงเรียนบ้านหนองสร้างหมากแข้ง เป็นค่าโครงการอาหารกลางวัน สำหรับเด็ก อนุบาล และเด็ก ป.1 – ป.6	จำนวน	1,537,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่โรงเรียนบ้านท่าโคม  
โรงเรียนบ้านปะอ่าว และโรงเรียนบ้านหนองสร้าง  
หมากแข้ง เป็นค่าโครงการอาหารกลางวัน สำหรับเด็ก  
อนุบาล และเด็ก ป.1 – ป.6 รวมจำนวน 366 คน  
จำนวน 200 วัน อัตรา 21 บาท / มื้อ เป็นเงิน  
1,537,000 บาท  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนปฏิบัติการ  
กำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2545

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท  
0809.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง  
ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท  
0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง  
ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับ  
เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
อปท.พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563  
ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

5.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561–2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7  
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม  
จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 327 ข้อ 2  
และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
ปัจจุบัน (ถ้ามี)

(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

รวม

65,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 65,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 65,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการเข้าค่ายทางวิชาการ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเข้าค่ายทางวิชาการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคอมพิวเตอร์หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562) มาตรา 67 (5)
- 2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (9) การจัดการศึกษา
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา

ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ  
ค่าสาธารณูปโภค

7.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7  
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม  
จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 291 ข้อ 15  
และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
ปัจจุบัน (ถ้ามี) (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการเข้าค่ายเด็กและครอบครัว/ทัศนศึกษาจัดกระบวนการเรียน	จำนวน	35,000 บาท
ช		

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ  
เข้าค่ายเด็กและครอบครัว/ทัศนศึกษาจัดกระบวนการ  
เรียนรู้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ  
ใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด  
และปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์  
ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ  
สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่าย  
ในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม  
ค่ากระเป๋าสื่อสารที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ  
ฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร  
ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น  
ที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 7  
พ.ศ. 2562) มาตรา 67 (5)

2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (9) การจัดการศึกษา

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การฝึกอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  
พ.ศ.2557

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในจัดงาน  
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2562

6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์

และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ  
และค่าสาธารณูปโภค

7.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7  
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม  
จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 287 ข้อ 6  
และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
ปัจจุบัน (ถ้ามี) (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

### แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	460,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	60,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกัน ควบคุม โรคไข้เลือดออก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ (ทรายอะเบท น้ำยาพ่นยุง) ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ค่าจ้างเหมาบริการฉีดพ่นเคมีสาร กำจัดยุงภายในเขตอบต.ปะอาว และค่าจ้างเหมาบริการ เบ็ดเตล็ดต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการ ดำเนินการตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 212 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li> </ol>		



โครงการป้องกันแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ในชุมชน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและโรคเอดส์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
  3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
  4. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 212 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า และการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ (วัคซีน) ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจประชากรสุนัขและแมวในเขตต.ปะทิว ค่าจ้างเหมาบริการเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560
- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 774 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2561
- 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1046 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2562

6.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่าย  
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ.2557

7.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา  
เข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

6.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 213  
ลำดับที่ 4

(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	170,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในจัดทำโครงการ และค่าจ้างเหมาบริการบุคลากรประจำรถพยาบาลฉุกเฉินเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
  - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
  - 4.ประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2561
  - 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553
  - 6.ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง

หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและการบริหาร  
จัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ.2553  
7.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/  
ว 2103 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563  
8.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0891.3/658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553  
9.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท  
0810.5/3861 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2561  
10.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 216  
ลำดับที่ 12  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการส่งเสริมกิจกรรมอาสาสมัครปลูกสัตว์ประจำหมู่บ้าน

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมกิจกรรมอาสาสมัครปลูกสัตว์ประจำหมู่บ้าน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

4.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 213 ลำดับที่ 5

(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	160,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านในเขตพื้นที่ตำบลปะอ่าว จำนวน 8 หมู่บ้าน ได้แก่

1. หมู่ที่ 1 บ้านชำโสม
2. หมู่ที่ 1 บ้านชำโสม
3. หมู่ที่ 3 บ้านปะอ่าว
4. หมู่ที่ 4 บ้านปะอ่าว
5. หมู่ที่ 5 บ้านปะอ่าว
6. หมู่ที่ 6 บ้านปะอ่าว
7. หมู่ที่ 7 บ้านสร้างหมากแข้ง
8. หมู่ที่ 8 บ้านทุ่งนาเพียง

หมู่บ้านละ 20,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2 / ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม

แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม 70,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 70,000 บาท



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการช่วยเหลือประชาชน	จำนวน	60,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน หรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ โดยอาจให้เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงิน หรือการจัดบริการสาธารณะ เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนในระดับพื้นที่ หรือท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2561</li> <li>3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7508 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561 เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.</li> <li>5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7798 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.</li> <li>6.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 226 ลำดับที่ 1 และลำดับที่ 2 (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li> </ol>		

## โครงการพัฒนาสตรี และครอบครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ  
กิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว โดยมี  
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ  
การตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด  
การฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์  
ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร  
และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม  
ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ  
ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร  
สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ  
ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม  
สำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2562
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ  
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2)  
พ.ศ.2561
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา  
เข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2559
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  
พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 5.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 208  
ลำดับที่ 11  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	250,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	250,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	250,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
ขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าจากแยกสำนักสงฆ์ ถึงบ้านนายอุดร กัลปพฤกษ์ หมู่ 8	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเพื่อการขยายเขตไฟฟ้า  
ให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดอุบลราชธานี เป็น  
ค่าโครงการขยายเขตไฟฟ้า จากบ้านแยกสำนักสงฆ์ ถึง  
บ้านนายอุดร กัลปพฤกษ์ หมู่ที่ 8 บ้านทุ่งนาเพียง ต.ปะอาว  
อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี เป็นเงิน 100,000 บาท  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของอปท.พ.ศ.  
.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ประกอบ  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) องค์การบริหาร  
ส่วนตำบลปะอาว แก้ไข ครั้งที่ 3 พ.ศ.2564  
หน้าที่ 5 ข้อที่ 7 (ปี พ.ศ.2565) เป้าหมายตามแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้าที่ 177 ข้อที่ 75  
(กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการขยายเขตไฟฟ้าแสงสว่างจากบ้านนางหลวง พันธุ์โสรี ถึง จำนวน 150,000 บาท  
เขต บ้านดอนชี หมู่ 2

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเพื่อการขยายเขตไฟฟ้าไฟฟ้า  
ให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดอุบลราชธานี เป็น  
ค่าโครงการขยายเขตไฟฟ้าแสงสว่าง จากบ้านนางหลวง  
พันธุ์โสรี หมู่ที่ 2 บ้านท่าโคม ต.ปะอาว อ.เมืองอุบลราชธานี  
จ.อุบลราชธานี ถึง เขตบ้านดอนชี เป็นเงิน 150,000 บาท  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของอปท.พ.ศ.  
.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ประกอบ  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) องค์การบริหาร  
ส่วนตำบลปะอาว แก้ไข ครั้งที่ 3 พ.ศ.2564 หน้าที่ 3  
ข้อที่ 5 (ปี พ.ศ.2565) เป้าหมายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.  
.2561 – 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2564 หน้าที่ 2  
ข้อที่ 3

(กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	380,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	380,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	370,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	150,000 บาท
-------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจ้างเหมาบริการ พนักงานขับรถยนต์บรรทุกขยะ ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาดเก็บกวาดขยะมูลฝอยภายในตำบล ค่าจ้างเหมาบริการประจํารถบรรทุกขยะ ช่วยเหลือในการเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย เก็บ แยก /ขนขยะมูลฝอย ที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ หรือ ขยะที่สามารถนำกลับมาใช้ได้ ขยะรีไซเคิล ประจํารถบรรทุกขยะขององค์การบริหารส่วนตำบลปะอ่าว นำไปทิ้งสถานที่บ่อขยะ ของส่วนราชการ ที่จัดไว้เพื่อการทิ้งขยะ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) หน้า 245

ข้อ 9

(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

บริการจัดการขยะ

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการบริการจัดการขยะ ที่อบต.ปะอ่าว นำไปทิ้งสถานกำจัดขยะของส่วนราชการ ที่จัดไว้เป็นเป็นสถานที่รองรับขยะมูลฝอย

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

2.ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565)

หน้า 242 ข้อ 3

(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมการลดปริมาณขยะ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมการลดปริมาณขยะในชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 245 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ฤกษ์เท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่จำเป็นในการอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มิสภาพลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท.  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	510,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	490,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	490,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์ สำหรับที่อ่านหนังสือพิมพ์ ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 1,5,7,8	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์ สำหรับที่ อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 1,5,7,8 เป็นเงิน 50,000 บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
1.ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนปฏิบัติการกำหนด ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2545		
2.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562) มาตรา 66 มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนา ตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม มาตรา 67 (5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		
3.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (9) การจัดการศึกษา		
4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการเฉลิมพระเกียรติการดำเนินการ จำนวน 20,000 บาท  
หรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการเฉลิมพระเกียรติการดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 4.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 207 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพ หมู่ที่ 1-8

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง

นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 195 ลำดับที่ 3

(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## โครงการประชาคมหมู่บ้าน-ตำบล

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน-ตำบล เพื่อการจัดทำแผนชุมชน หรือเพื่อการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น การทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือดำเนินการตามที่มีหนังสือสั่งการกำหนด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562
- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553
- 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562
- 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1045 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562
- 6.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 252 ลำดับที่ 16 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)

(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาในวัยรุ่น

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครุฑในวัยรุ่น โดย มี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการ จัดทำโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562) มาตรา 67 (5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (6) ส่งเสริมการสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และ ผู้พิการ
- 2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (9) การจัดการศึกษา (10) การสังคมสงเคราะห์ และพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1627

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา

ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย

ประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ

ค่าสาธารณูปโภค

7.แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ยุทธศาสตร์ที่ 3

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

หน้า 206 ข้อ 5 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไข

เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)

(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด หมู่ที่ 1-8

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 258 ลำดับที่ 1 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 20,000 บาท  
ระดับครัวเรือน ระดับหมู่บ้าน ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือน ระดับหมู่บ้าน ระดับตำบล ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 5.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 203 ลำดับที่ 16 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้



## โครงการส่งเสริมศูนย์พัฒนาครอบครัว

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมศูนย์พัฒนาครอบครัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2559

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 206

ลำดับที่ 6 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)

(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## โครงการสานสายใยรักแห่งครอบครัว

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ  
สายใยรักแห่งครอบครัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย  
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม  
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่อง  
เขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร  
พิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับ  
การฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า  
อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่  
ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร  
ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร  
ค้ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น  
ในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับ  
ที่ 7 พ.ศ. 2562) มาตรา 67 (6) ส่งเสริมการสตรี เด็ก  
เยาวชน ผู้สูงอายุ และ ผู้พิการ
- 2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10) การสังคมสงเคราะห์ และ  
พัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การฝึกอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  
พ.ศ.2557
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในจัดงาน  
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1627

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ  
ค่าสาธารณูปโภค  
7.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต  
หน้า 207 ข้อ 7 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไข  
เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)  
(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562)

2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558

6.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560

7.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0810.6/ว1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562

8.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2562

9.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627  
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ  
ค่าสาธารณูปโภค

10.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต  
หน้า 239 ข้อ 4 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไข  
เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)  
(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน (อผส.)

จำนวน

250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ (อผส) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.หนังสือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุบลราชธานี ที่ อบ 0004/ว 21578 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2552
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
  - 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - 5.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 205 ลำดับที่ 2 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)
- (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท

## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนให้แก่ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จังหวัดอุบลราชธานี	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนส่วนราชการ ให้แก่

ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

จังหวัดอุบลราชธานี หรือ ที่ทำการปกครองจังหวัด

อุบลราชธานี เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขอรับเงินอุดหนุน

เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน 20,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427

ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงิน

อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 267

ลำดับที่ 14 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไข

เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)

(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

รวม 20,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 20,000 บาท



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมงานประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบริการ วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือยน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย หรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะ การประกวดหรือการแข่งขัน หรือการประกาศเกียรติคุณเงินหรือรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุโทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าจ้างเหมาเบ็ดเตล็ดต่าง ๆ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562) มาตรา 67 (6) ส่งเสริมการสตรี เด็ก เยาวชน

ผู้สูงอายุ และ ผู้พิการ

2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการกระจาย  
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

มาตรา 16 (14) การส่งเสริมกีฬา

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ  
การส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1627  
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ  
ค่าสาธารณูปโภค

6.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต  
หน้า 233 ข้อ 1 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไข  
เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)  
(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม

180,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 180,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 180,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงาน และผู้มาร่วมงานประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ความhurst การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุโทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าจ้างเหมาเบ็ดเตล็ดต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562) มาตรา 67 (5) มาตรา 67(8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (11) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

3.หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0526.7/ว 129 ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2539 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1639 ลงวันที่ 17 เมษายน 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายในการจัดงานต่างๆ เกี่ยวกับการดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

6.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

7.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

8.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 273 ข้อ 2 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี) (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการจัดงานแข่งเรือพายเล็กเทศกาลวันออกพรรษา

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ  
จัดงานแข่งเรือผีพายเล็กเทศกาลวันออกพรรษา โดยมี  
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง  
ผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมงานประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์  
ประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร  
และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่  
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เช่น เครื่องโปรเจค  
เตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการ  
ตกแต่งจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ  
การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน  
เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์  
ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุโทรทัศน์  
ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าจ้างเหมา  
เบ็ดเตล็ดต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน  
ได้แก่ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วย  
รางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขัน หรือ  
การประกาศเกียรติคุณ เงินหรือรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการ  
ประกวดหรือแข่งขัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและ  
เกี่ยวข้องในการจัดงาน  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 7  
พ.ศ. 2562) มาตรา 67 (5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา  
และวัฒนธรรม (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี  
ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- 2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542 มาตรา 16 (11) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีต  
ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของ  
ท้องถิ่น
- 3.หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0526.7/

ว 129 ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2539 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1639 ลงวันที่ 17 เมษายน 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายในการจัดงานต่างๆ เกี่ยวกับการดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

6.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

7.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

8.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 275 ข้อ 8 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี) (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการจัดงานบุญประเพณีบั้งไฟ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ  
จัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย  
ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงาน  
และผู้มาร่วมงานประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์  
ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและ  
เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่  
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่  
ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบริการ วัสดุ  
อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและ  
ค่าเรือถอน เช่น เครื่องโพรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์  
เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย หรือ  
อื่น ๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการ  
ตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น  
กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง  
ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือ  
ค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่าย  
ในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ค่าตอบแทนกรรมการ  
ตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวด  
หรือการแข่งขัน หรือการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือ  
รางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน  
ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และ  
ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น  
ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์  
ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุโทรทัศน์  
ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าจ้างเหมา  
เบ็ดเตล็ดต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและ  
เกี่ยวข้องในการจัดงาน  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับ  
ที่ 6 พ.ศ. 2552) มาตรา 67 (5) ส่งเสริมการศึกษา  
ศาสนา และวัฒนธรรม (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีต  
ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของ  
ท้องถิ่น

2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการ



กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542 มาตรา 16 (11) การบำรุงรักษาศิลปะ  
จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดี  
ของท้องถิ่น

3.หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0526.7/  
ว 129 ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2539 เรื่อง ค่าใช้จ่ายใน  
การจัดงานต่างๆ

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1639  
ลงวันที่ 17 เมษายน 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับ  
การเบิกจ่ายในการจัดงานต่างๆ เกี่ยวกับการดูแล  
ส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีตประเพณีและวัฒนธรรม  
อันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ  
การส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

6.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2562

7.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /  
ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์  
และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ  
และค่าสาธารณูปโภค

8.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลป  
วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น  
หน้า 275 ข้อ 6 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ  
ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)  
(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินงานโครงการ  
จัดงานประเพณีบุญมหาชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ  
ด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วม  
งานและผู้มาร่วมงานประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์  
ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม  
ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่าย  
อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์  
เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่  
ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และ  
ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณา  
ทางวิทยุ โทรทัศน์และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่าย  
ในการออกอากาศทางวิทยุโทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้าย  
โฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าจ้างเหมาเบ็ดเตล็ดต่าง ๆ และ  
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 6  
พ.ศ. 2552) มาตรา 67 (5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา  
และวัฒนธรรม (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี  
ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (11) การบำรุงรักษาศิลปะ  
จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดี  
ของท้องถิ่น

3.หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0526.7/  
ว 129 ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2539 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงานต่างๆ

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1639  
ลงวันที่ 17 เมษายน 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับ

การเบิกจ่ายในการจัดงานต่างๆ เกี่ยวกับการดูแลส่งเสริม และบำรุงรักษาจารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการ ส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

6.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

7.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

8.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ ที่ 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 274 ข้อ 5 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ปัจจุบัน (ถ้ามี)  
(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ  
จัดงานประเพณีลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย  
ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงาน  
และผู้มาร่วมงานประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์  
ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและ  
เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่  
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เช่น ได้แก่  
ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบริการ วัสดุ  
อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและ  
ค่ารถยนต์ เครื่องโพรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที  
ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ  
การรักษาความปลอดภัย หรือ อื่น ๆ ค่าจ้างเหมา  
ทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่  
ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา  
โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่น ๆ  
ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือ ค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลา  
เวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน  
ได้แก่ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วย  
รางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขัน  
หรือการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือรางวัลที่มอบ  
ให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด  
นิทรรศการ ค่าน้ำมัน การแสดง และค่าใช้จ่าย  
ในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณา  
ทางวิทยุ โทรศัพท์และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ  
ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุโทรศัพท์  
ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าจ้างเหมา  
เบ็ดเตล็ดต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและ  
เกี่ยวข้องในการจัดงาน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับ  
ที่ 6 พ.ศ. 2552) มาตรา 67 (5) ส่งเสริมการศึกษา  
ศาสนา และวัฒนธรรม (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีต  
ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของ  
ท้องถิ่น

2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (11) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

3.หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0526.7 /ว 129 ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2539 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1639 ลงวันที่ 17 เมษายน 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายในการจัดงานต่างๆ เกี่ยวกับการดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

6.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

7.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

8.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 275 ข้อ 7 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี) (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ  
จัดงานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำขอพรผู้สูงอายุโดย  
มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา  
ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมงานประกอบ  
กิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์  
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น  
และเกี่ยวข้อง เช่น เครื่องโพรเจคเตอร์ เครื่องเสียง  
เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่  
ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง  
และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น  
ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์  
ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุโทรทัศน์  
ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าจ้างเหมา  
เบ็ดเตล็ดต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน  
ได้แก่ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วย  
รางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขัน  
หรือการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือรางวัลที่มอบให้  
ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ  
ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับ  
ที่ 7 พ.ศ. 2562) มาตรา 67 (5) มาตรา 67 (6) ส่งเสริม  
การพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ  
(8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น  
และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (8) การส่งเสริมการท่องเที่ยว

- (11) การบำรุงรักษาศิลปะ จารัตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- 3.หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0526.7/ว 129 ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2539 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ
- 4.พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 (ฉบับแก้ไข พ.ศ. 2553)
- 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1639 ลงวันที่ 17 เมษายน 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายในการจัดงานต่างๆ เกี่ยวกับการดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารัตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 7.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 8.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 9.แผนพัฒนาสท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารัตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 274 ข้อ 4 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี) (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินงานโครงการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมงานประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เช่น เครื่องโพรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุโทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าจ้างเหมาเบ็ดเตล็ดต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562) มาตรา 67 (5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (11) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

3.หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0526.7/ว 129 ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2539 เรื่อง ค่าใช้จ่ายใน



การจัดงานต่างๆ

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1639  
ลงวันที่ 17 เมษายน 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการ  
การเบิกจ่ายในการจัดงานต่างๆ เกี่ยวกับการดูแลส่งเสริม  
และบำรุงรักษาจารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการ  
ส่งนักศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

6.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

7.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1627  
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ  
ค่าสาธารณูปโภค

8.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 25654)  
ยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา  
ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น  
หน้า 274 ข้อ 3 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไข  
เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)  
(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการบวชชีพรามณ์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการ  
บวชชีพราหมณ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย  
พิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มา  
ร่วมงานประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม  
ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และ  
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เช่น เครื่อง  
โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายใน  
การตกแต่งจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ  
ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา  
ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ  
โทรทัศน์และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่าย  
ในการออกอากาศทางวิทยุโทรทัศน์ ค่าจ้างเหมา  
ทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าจ้างเหมาเบ็ดเตล็ด  
ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง  
ในการจัดงาน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับ  
ที่ 6 พ.ศ. 2552) มาตรา 67 (5) ส่งเสริมการศึกษา  
ศาสนา และวัฒนธรรม (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีต  
ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของ  
ท้องถิ่น

2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (11) การบำรุงรักษาศิลปะ  
จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดี  
ของท้องถิ่น

3.หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0526.7/  
ว 129 ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2539 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการ

จัดงานต่างๆ

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1639 ลงวันที่ 17 เมษายน 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายในการจัดงานต่างๆ เกี่ยวกับการดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

6.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

7.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

8.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 281 ข้อ 20 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)  
(กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการวัฒนธรรมสายใยชุมชนและการขับเคลื่อนภูมิทัศน์วัฒนธรรมท้องถิ่น

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ  
วัฒนธรรมสายใยชุมชนและการขับเคลื่อนภูมิทัศน์  
วัฒนธรรมท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย  
ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงาน  
และผู้มาร่วมงานประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์  
ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและ  
เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่  
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เช่น เครื่อง  
โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการ  
ตกแต่งจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ  
การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน  
เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์  
ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุโทรทัศน์  
ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าจ้างเหมา  
เบ็ดเตล็ดต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและ  
เกี่ยวข้องในการจัดงาน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับ  
ที่ 7 พ.ศ. 2562) มาตรา 67 (5) ส่งเสริมการศึกษา  
ศาสนา และวัฒนธรรม มาตรา 67 (8) บำรุงรักษาศิลปะ  
จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดี  
ของท้องถิ่น

2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (11) การบำรุงรักษาศิลปะ  
จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดี  
ของท้องถิ่น

3.หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0526.7/  
129 ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2539 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการ

## จัดงานต่างๆ

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1639 ลงวันที่ 17 เมษายน 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายในการจัดงานต่างๆ เกี่ยวกับการดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

6.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

7.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

8.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 276 ข้อ 10 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี) (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการอุปสมบทบรรพชาพระภิกษุสามเณรภาคฤดูร้อน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอุปสมบทบรรพชาพระภิกษุสามเณรภาคฤดูร้อน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมงานประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุโทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าจ้างเหมาเบ็ดเตล็ดต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552) มาตรา 67 (5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

2.พระราชกำหนดบัญญัติแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (11) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

3.หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0526.7/ว 129 ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2539 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1639 ลงวันที่ 17 เมษายน 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายในการจัดงานต่างๆ เกี่ยวกับการดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

6.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

7.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

8.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้า 281 ข้อ 21 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี) (กองการศึกษาฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

รวม

40,000 บาท

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการเมืองสะอาด (Big Cleaning Day)	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเมืองสะอาด (Big Cleaning Day) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
  - 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - 4.แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 246 ลำดับที่ 1 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)
- (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้



## โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในตำบล

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินการโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในตำบล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 4.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 204 ลำดับที่ 18 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)

(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,980,040 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,748,040 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,748,040 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,066,620 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล  
กองช่าง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา
- 1.เงินเดือน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง  
เป็นเงิน 393,600 บาท
  - 2.เงินเดือนตำแหน่ง นายช่างโยธา ปง./ชง.  
เป็นเงิน 375,120 บาท
  - 3.เงินเดือนตำแหน่ง นายช่างโยธา ชง.  
เป็นเงิน 297,900บาท
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542 มาตรา 35
  - 2.หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/  
ว 138 ลงวันที่ 10 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด  
อุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา  
เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน  
อื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 10 มีนาคม 2559
  - 4.แผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564 – 2566) และแผน  
อัตรากำลังสามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564  
(กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่

ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เดือนละ 3500 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542 มาตรา 35

2.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด  
อุบลราชธานี เรื่อง อุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และ  
เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน  
และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 24  
เมษายน 2559

3.แผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564 – 2566) และ  
แผนอัตรากำลังสามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564  
(กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

575,520 บาท

1. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 432,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือน ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป  
กองช่าง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา  
รายละเอียดดังนี้

1.ค่าตอบแทน ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า)  
เป็นเงิน 108,000 บาท

2.ค่าตอบแทน ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ผู้ช่วยช่างโยธา)  
เป็นเงิน 108,000 บาท

3.ค่าตอบแทน ตำแหน่ง คนงานเครื่องสูบน้ำ  
เป็นเงิน 108,000 บาท

4.ค่าตอบแทน ตำแหน่ง คนงานทั่วไป(ผลิตน้ำประปา)  
เป็นเงิน 108,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด  
อุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  
พ.ศ.2547 รวมถึงฉบับปรุง ฉบับที่ 6
- 2.แผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564 – 2566) และ  
แผนอัตรากำลังสามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564  
(กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 143,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือน ให้แก่พนักงานจ้าง  
ตามภารกิจ กองช่าง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน  
จำนวน 1 อัตรา รายละเอียดดังนี้

1.ค่าตอบแทน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  
เป็นเงิน 143,520 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด  
อุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  
พ.ศ.2547 รวมถึงฉบับปรุง ฉบับที่ 6
- 2.แผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564 – 2566) และ  
แผนอัตรากำลังสามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564  
(กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	63,900 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา และพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558</li> <li>2.แผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564 – 2566) และแผนอัตรากำลังสามปี ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564 (กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li> </ol>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>232,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>75,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</li> <li>2.หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li> </ol>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li><li>2.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li></ol>		

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลของผู้มีสิทธิ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li><li>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น. พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549</li><li>3.หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559</li><li>4.ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2560 (กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li></ol>		

เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่  
ผู้มีสิทธิ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของพนักงาน

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ

ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)

(กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่าย

รวม

70,000 บาท

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการ เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------



- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือ  
เข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)  
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง  
โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ  
ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม  
คำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ การบำรุงรักษาหรือ  
ซ่อมแซมระบบอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่าย  
ต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการ  
ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์  
พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้ง  
เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการ  
เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ดังนี้

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่  
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น
- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น
- 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627  
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ  
ค่าสาธารณูปโภค  
(กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2559
- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ
- ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของ พนักงานส่วนตำบล  
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุญาตหรือ  
อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม  
สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555  
แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2559
  - 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797  
ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทาง  
การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับ  
การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมา ทั้งค่าวัสดุของและแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการส่วนกรณีที่ต้องครุ ปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาและ ซ่อมแซมทรัพย์สินให้ปฏิบัติดังนี้
- 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้เบิกจ่าย เป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
  - 2.ค่าวัสดุของที่อปท. ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
  - 3.ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่อปท.จ้างเป็นการชั่วคราวใน ลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น
  - 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
  - 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าวัสดุ

รวม

85,000 บาท

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ ไปในระยะเวลาอันสั้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานดังนี้

- 1.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ชลอค์ สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงานและ

อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณราย  
จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น  
ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง  
น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา  
น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้  
1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคา ต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี ลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซม แล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ ต่อเนื่อง สายเคเบิล และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของ ที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิม ที่มีลักษณะเป็น การซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้น

อักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น  
 Ram คัดซีพียูเดเตอร์ เมาส์ พรินเตอร์สวิตซิง บ็อกซ์  
 เครื่องกระจายสัญญาณฯ แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์  
 เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ  
 เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม  
 แบบออปติคอลล และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง  
 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095  
 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง เรื่อง รูปแบบและ  
 การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณราย  
 จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 (กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

#### ค่าสาธารณูปโภค

รวม

2,000 บาท

#### ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์  
 ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์  
 ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลัง  
 ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) เป็นต้น  
 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก  
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค.2564 เรื่อง รูปแบบ  
 และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ  
 รายจ่ายประจำปีของ อปท.  
 (กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้



<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>1,698,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>210,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาในการซ่อมแซมถนน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการซ่อมแซมถนนที่ชำรุดหรือการบำรุงรักษาตามระยะเวลาการใช้งานเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

ค่าจ้างเหมาบริการซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-8 จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการซ่อมแซมหอ

กระจายข่าวประจำหมู่บ้านหมู่ที่ 1-8 ตำบลปะอ่าว  
ในกรณีที่เกิดชำรุดเสียหาย เสื่อมสภาพในการใช้งาน  
หรือใช้การได้ไม่ดีเท่าที่ควร หรือการบำรุงรักษาตาม  
ระยะเวลาการใช้งาน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627  
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ  
ค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าจ้างเหมาบริการตัดต้นไม้และหญ้าไหล่ทางภายในตำบลปะอาว จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการตัดต้นไม้และ  
หญ้าไหล่ทางภายในตำบลปะอาว ในกรณีที่มีต้นไม้ กิ่งไม้  
หญ้าที่ขึ้นบนไหล่ทางทำให้เกิดขวางและวิสัยการมองเห็น  
ของการขับขี่ทางจราจร ค่าจ้างเหมาบริการเบ็ดเตล็ดต่างๆ  
และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่  
มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627  
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ  
ค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานบำบัดน้ำเสีย ระบบควบคุมน้ำ จำนวน 30,000 บาท  
เสียและรักษาความสะอาดคลองระบายน้ำ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงาน  
บำบัดน้ำเสีย ระบบควบคุมน้ำเสีย และการรักษาความ  
สะอาด คลอง ระบายน้ำ ได้แก่ ลอกล้างท่อ-รางระบายน้ำ  
ภายในเขตอบต.ปะอ่าว ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมฝาบ่อพัก  
ท่อระบายน้ำ กรณีชำรุดเสียหาย หรือการบำรุงรักษา  
ตามระยะเวลาการใช้งาน ค่าจ้างเหมาบริการเปิดเตล็ด  
ต่าง ๆ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น
- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น
- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627  
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ  
ค่าสาธารณูปโภค  
(กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าวัสดุ

รวม

50,000 บาท

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ ไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีเลย์สแตเตอร์ มุฟวิ่งคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม

และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิม ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ได้แก่ ดอกกล้าโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,488,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>1,488,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ทางเข้าบ้านนางวาสิฏฐี โพธิ์คีรี หมู่ที่ 5	จำนวน	60,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ทางเข้าบ้าน นางวาสิฏฐี โพธิ์คีรี หมู่ที่ 5 บ้านปะอ่าว ต.ปะอ่าว อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี ผิวจราจร คสล.กว้าง 4 เมตร ยาว 25 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 103 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ชุด โดยดำเนินการตามแบบที่อบต.ปะอ่าวกำหนด จำนวน 60,000 บาท</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) องค์การบริหารส่วนตำบลปะอ่าว แก้วไข ครั้งที่ 3 พ.ศ.2564 หน้าที่ 2 ข้อที่ 3 (ปี พ.ศ.2565) เป้าหมายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้าที่ 109 ข้อที่ 107 (กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li> </ol>		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต จาก นายรัชชัย บุญสมัย ถึงนายนาย จำนวน 492,000 บาท  
ชาญชวลิต ภาชนะกุลหมู่ที่ 1

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต  
เสริมเหล็ก จากบ้านนายรัชชัย บุญสมัย ถึง นานายชาญชวลิต ภาชนะกุล หมู่ที่ 1 บ้านท่าโคม ต.ปะอ่าว  
อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี ผิวจราจร คสล.  
กว้าง 4 เมตร ยาว 227 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือ  
มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 920 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังกว้าง  
ข้างละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ  
จำนวน 1 ชุด โดยดำเนินการตามแบบที่อบต.ปะอ่าว  
กำหนด จำนวน 492,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่  
มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น
- 2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) องค์การบริหาร  
ส่วนตำบลปะอ่าว แก้วไข ครั้งที่ 5 พ.ศ.2564 หน้าที่ 1  
ข้อที่ 1 (ปี พ.ศ.2565) เป้าหมายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.  
.2561 – 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2564  
หน้าที่ 1 ข้อที่ 2  
(กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้



โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากสายวัดป่าโลกบุตรภูมิ จำนวน 494,000 บาท  
ช่วงบริเวณสามแยกทางไปหนองหัวลิงถึงบริเวณสามแยกหน้าบ้าน  
นายประจักษ์ ชมสารหมู่ที่ 6

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายวัดป่าโลกบุตรภูมิช่วงบริเวณสามแยกทางไปหนองหัวลิง ถึง บริเวณสามแยกหน้าบ้าน นายประจักษ์ ชมสาร (ต่อจาก คสล.เดิม) หมู่ที่ 6 บ้านปะอ่าว ต.ปะอ่าว อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี ผิวจราจร คสล.กว้าง 5 เมตร ยาว 176 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 880 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ชุด โดยดำเนินการตามแบบที่อบต.ปะอ่าวกำหนด จำนวน 494,000 บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) องค์การบริหารส่วนตำบลปะอ่าว เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2564 หน้าที่ 4 ข้อที่ 9 (ปี พ.ศ.2565) (กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง เมรุวัดบ้านสร้างหมากแข้งถึงสำนักสงฆ์ จำนวน 223,000 บาท  
สร้างหมากแข้ง หมู่ที่ 7

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนลูกรัง  
สายจากเมรุวัดสร้างหมากแข้ง ถึง สำนักสงฆ์สร้าง  
หมากแข้ง หมู่ที่ 7 บ้านสร้างหมากแข้ง ต.ปะอ่าว  
อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี ผิวจราจร  
ลูกรัง กว้าง 5 เมตร ยาว 1,100 เมตร หนา 0.10  
เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 5,500 ตารางเมตร  
พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน  
1 ชุด โดยดำเนินการตามแบบที่อบต.ปะอ่าวกำหนด  
จำนวน 223,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น
- 2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) แก้ไข  
ครั้งที่ 3 พ.ศ.2564 หน้า 4 ข้อ 6 เป้าหมายตาม  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ 1 พ.ศ.2564 หน้า 5 ข้อ 12  
(กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการก่อสร้างถนนลูกรังจากถนนางวิภาดา โสดาวงศ์ถึงลำห้วย เสี้ยว หมู่ที่ 3 จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนลูกรัง สายจากถนนางวิภาดา โสดาวงศ์ ถึง ลำห้วยเสี้ยว หมู่ที่ 3 บ้านปะอาว ต.ปะอาว อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี ผิวจราจร ลูกรัง กว้าง 3 เมตร ยาว 960 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,875 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ชุด โดยดำเนินการตามแบบที่อบต.ปะอาวกำหนด จำนวน 100,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) องค์การบริหารส่วนตำบลปะอาว แก้วไข ครั้งที่ 3 พ.ศ.2564 หน้าที่ 1 ข้อที่ 1 (ปี พ.ศ.2565) เป้าหมายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้าที่ 93 ข้อที่ 60 (กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการต่อเติมกันสาดบริเวณอาคารเรียนหลังใหม่

จำนวน

69,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงต่อเติมกันสาดบริเวณอาคารเรียนหลังใหม่ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปะอ่าว ภายในบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปะอ่าว หมู่ที่ 4 ต.ปะอ่าว อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี โดยดำเนินการตามแบบที่อบต.ปะอ่าวกำหนด จำนวน 69,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) องค์การบริหารส่วนตำบลปะอ่าว แก้วไข ครั้งที่ 3 พ.ศ.2564 หน้าที่ 6 ข้อที่ 9 (ปี พ.ศ.2565) เป้าหมายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้าที่ 295 ข้อที่ 6 (กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญา  
แบบปรับราคาได้ (ค่าK)

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่ายประจำปี ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3.มติคณะรัฐมนตรี วันที่ 5 มิถุนายน 2544

4.หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร 0407/ว150 ลงวันที่  
24 สิงหาคม 2544

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

(กองช่าง ตั้จ่ายจากเงินรายได้)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

รวม 320,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 320,000 บาท

**ค่าใช้จ่าย**

**รวม**

**20,000 บาท**

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาและบริการซ่อมแซมคลองส่งน้ำ อาคารบ้านพัก หรือการ จำนวน 20,000 บาท  
กำจัดวัชพืชหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ ในสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า  
บ้านชำโคม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาและบริการซ่อมแซม  
คลองส่งน้ำ อาคารบ้านพัก หรือการกำจัดวัชพืชหรือ  
ซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ ในสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า  
บ้านชำโคม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณี  
เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและแรงงาน ให้จ่าย  
จากค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  
ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ  
การบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้ปฏิบัติดังนี้
- 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้เบิกจ่าย  
เป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
- 2.ค่าสิ่งของที่อปท. ชื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สิน  
ให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
- 3.ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่อปท.จ้างเป็นการชั่วคราวใน  
ลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้  
มาซึ่งบริการ  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น
- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น
- 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627  
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย



ประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ  
ค่าสาธารณูปโภค  
(กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	300,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบค่ากระแสไฟฟ้าสถานีสูบน้ำ ด้วยไฟฟ้าบ้านท่าโคม เป็นเงิน 300,000 บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ต่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค..2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีของ อปท. (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	20,000 บาท

**งบดำเนินงาน**

**รวม**

**20,000 บาท**

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการรักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน</p> <p style="padding-left: 20px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ “รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน” โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>4.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 240 ลำดับที่ 6 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี)</li> </ol> <p>(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	385,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	385,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้กับผู้จัดมิเตอร์น้ำ และเก็บค่าใช้น้ำประปาหมู่บ้าน (บริหารโดย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ/ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถ้ามี) (กองคลัง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาและบริการซ่อมแซมระบบประปาห้องสูง ท่อเมนประปา หรืออาคารประกอบระบบประปาชำรุด เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าวัสดุของและแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
- 2.ค่าวัสดุของที่อปท. ชื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
- 3.ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่อปท.จ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุประปาสำหรับใช้ในการบริการน้ำประปาให้แก่ประชาชน เช่น เครื่องสูบน้ำ ท่อประปา มาตรวัดน้ำ ข้อต่อ ข้องอ คลอรีน สารส้ม และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวกับการบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน เป็น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าอื่น ดังนี้

- 1). ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม
3. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิม ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้เบิกจ่าย  
เป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
  2. ค่าสิ่งของที่ อปท. ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สิน  
ให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
  3. ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่อปท. จ้างเป็นการชั่วคราวใน  
ลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้  
มาซึ่งบริการ  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น  
(กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปาหมู่บ้าน  
ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลปะอ่าว  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่  
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท.  
(สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	100,000							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,992,100							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	2,500,000							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	160,000							
		เงินสำรองจ่าย	300,090							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	336,914							
		เงินช่วยเหลือพิเศษ (ค่าทำขวัญ)	30,000							
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	90,000									
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		42,120						



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม					100,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					5,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					7,992,100
		เบี้ยยังชีพความพิการ					2,500,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					160,000
		เงินสำรองจ่าย					300,090
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก. .บ.ท.)					336,914
		เงินช่วยเหลือ (ค่าทำ ขวัญ)					30,000
		เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพ					90,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					514,080
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก					42,120

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก		42,120						
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล		86,400						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		1,454,400						
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		4,307,700			1,530,120			
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		84,000						
		เงินประจำตำแหน่ง		252,000			42,000			
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		262,560						
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		827,040			369,360			
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		91,800			12,000			
		เงินวิทยฐานะ					84,000			
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		280,000		30,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก					42,120	
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล					86,400	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					1,454,400	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น			1,066,620			6,904,440
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น						84,000
		เงินประจำตำแหน่ง			42,000			336,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ						262,560
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			575,520			1,771,920
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง			63,900			167,700
		เงินวิทยฐานะ						84,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		20,000		5,000	335,000	



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		10,000			40,000
		ค่าเช่าบ้าน					422,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		40,000			130,000
		เงินช่วยเหลือการรักษา พยาบาล		5,000			25,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					

งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอกผ้า ม่าน ปลอกหมอน ผ้าปูที่นอน ฯลฯ ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด สะอาดอาคารสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ) การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของอปท. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาปักเสาพาดสายค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดินสาย ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		50,000						
-------------	------------	--	--	--------	--	--	--	--	--	--

งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	<p>ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอกผ้า ม่าน ปลอกหมอน ผ้าปูที่นอน ฯลฯ ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด สะอาดอาคารสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ) การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของอปท. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาปักเสาพาดสายค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดินสาย ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>					50,000
-------------	------------	---	--	--	--	--	--------

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		10,000						



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง					10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
		แผนงานงบกลาง								
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ		110,000						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ								
		ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำ แผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน		200,000						
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร		30,000						
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร		50,000		20,000				
		ค่าใช้จ่ายในโครงการ พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยว กับการปฏิบัติงานของอ ปท.		30,000						
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม		40,000		10,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ					110,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ					
		ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำ แผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน					200,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร					30,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร		20,000			90,000
		ค่าใช้จ่ายในโครงการ พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยว กับการปฏิบัติงานของอ ปท.					30,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม		10,000			60,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพการ บริหารงานและศึกษาดู งานนอกสถานที่		70,000						
		โครงการฝึกอบรมให้ ความรู้การทำ 5 ส.		10,000						
		โครงการรัฐพิธี และพระ ราชพิธีต่าง ๆ		30,000						
		โครงการเลือกตั้งผู้ บริหารท้องถิ่นและ สมาชิกสภาท้องถิ่น (กรณีหมดวาระ)		300,000						
		โครงการสร้าง ความปรองดองและ สมานฉันท์ของคนใน ชาติ		20,000						
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		90,000			20,000			
		เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เหมาบริการ				30,000				
		ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติประจำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				50,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพการ บริหารงานและศึกษาดู งานนอกสถานที่					70,000
		โครงการฝึกอบรมให้ ความรู้การทำ 5 ส.					10,000
		โครงการรัฐพิธี และพระ ราชพิธีต่าง ๆ					30,000
		โครงการเลือกตั้งผู้ บริหารท้องถิ่นและ สมาชิกสภาท้องถิ่น (กรณีหมดวาระ)					300,000
		โครงการสร้างความ ปรองดองและ สมานฉันท์ของคนใน ชาติ					20,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		20,000		30,000	160,000
		เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เหมาบริการ					30,000
		ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติประจำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					50,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดตั้งอาสา ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ในเขตตำบล			100,000					
		โครงการตั้งจุดตรวจให้ บริการแก่ประชาชนใน ช่วงเทศกาล สงกรานต์ /ปีใหม่ และวันสำคัญ			80,000					
		ค่าจ้างเหมาบริการ ทำ ความสะอาดบริเวณภายใน - ภายนอก อาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล่น อาคารรอบด้านนอกโรง อาหาร อาคารสนามเด็ก เล่น สนามกลางแจ้ง ทำ ความสะอาดเครื่องเล่น สนาม ฯลฯ					50,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	การเกษตร	พาณิชย์	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดตั้งอาสา ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ในเขตตำบล					100,000
		โครงการตั้งจุดตรวจให้ บริการแก่ประชาชนใน ช่วงเทศกาล สงกรานต์ /ปีใหม่ และวันสำคัญ					80,000
		ค่าจ้างเหมาบริการ ทำ ความสะอาดบริเวณภายใน - ภายนอก อาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล่น อาคารรอบด้านนอกโรง อาหาร อาคารสนามเด็ก เล่น สนามกลางแจ้ง ทำ ความสะอาดเครื่องเล่น สนาม ฯลฯ					50,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง				10,000				



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง					10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายโครงการเข้า ค่ายทางวิชาการ				30,000				
		ค่าใช้จ่ายในโครงการ การกิจกรรมวันสำคัญ				40,000				
		ค่าใช้จ่ายในโครงการ แข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนา เด็กเล็กอบต.ปะอาว				20,000				
		ค่าใช้จ่ายในโครงการ สอนศีลธรรมในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กอบต.ปะ อาว				5,000				
		โครงการเข้าค่ายเด็ก และครอบครัว/ ทัศนศึกษาจัด กระบวนการเรียนรู้				35,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา				409,750				
		โครงการป้องกัน ควบคุม โรคไข้เลือดออก					60,000			
		โครงการป้องกันแก้ไข ปัญหาโรคเอดส์ใน ชุมชน					20,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา			
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายโครงการเข้าค่ายทางวิชาการ					30,000
		ค่าใช้จ่ายในโครงการการกิจกรรมวันสำคัญ					40,000
		ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบต.ปะอ่าว					20,000
		ค่าใช้จ่ายในโครงการสอนศีลธรรมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบต.ปะอ่าว					5,000
		โครงการเข้าค่ายเด็กและครอบครัว/ทัศนศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้					35,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา					409,750
		โครงการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก					60,000
		โครงการป้องกันแก้ไขปัญหาระบาดโรคเอดส์ในชุมชน					20,000



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา			
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า					35,000
		โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					170,000
		โครงการส่งเสริมกิจกรรมอาสาสมัครปศุสัตว์ประจำหมู่บ้าน					15,000
		โครงการช่วยเหลือประชาชน					60,000
		โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว					10,000
		ค่าจ้างเหมาบริการ					150,000
		บริการจัดการขยะ					200,000
		โครงการส่งเสริมการตลาดปริมาณขยะ					20,000
		เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์สำหรับที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 1,5,7,8					50,000



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการเฉลิมพระเกียรติการดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ					20,000
		โครงการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพหมู่ที่ 1-8					20,000
		โครงการประชาคมหมู่บ้าน-ตำบล					10,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาในวัยรุ่น					20,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดหมู่ที่ 1-8					20,000
		โครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือนระดับหมู่บ้าน ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					20,000
		โครงการส่งเสริมศูนย์พัฒนาครอบครัว					20,000





งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสานสายใยรัก แห่งครอบครัว					30,000
		โครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืชอันเนื่องมา จากพระราชดำริ ฯ					30,000
		โครงการอาสาสมัคร ดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน (อผส.)					250,000
		โครงการแข่งขันกีฬา ด้านยาเสพติด	20,000				20,000
		โครงการจัดกิจกรรมวัน สำคัญทางพระพุทธ ศาสนา	20,000				20,000
		โครงการจัดงานแข่งเรือ ฝีพายเล็กเทศกาลวัน ออกพรรษา	20,000				20,000
		โครงการจัดงานบุญ ประเพณีบั้งไฟ	20,000				20,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีบุญมหาชาติ	30,000				30,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง	20,000				20,000



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงาน ประเพณีสงกรานต์และ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	20,000				20,000	
		โครงการทำบุญตักบาตร วันขึ้นปีใหม่	10,000				10,000	
		โครงการบวชชีพราหมณ์	10,000				10,000	
		โครงการเมืองสะอาด (Big Cleaning Day)	20,000				20,000	
		โครงการวัฒนธรรมสาย ใยชุมชนและการขับ เคลื่อนภูมิทัศน์ วัฒนธรรมท้องถิ่น	20,000				20,000	
		โครงการส่งเสริมการ ท่องเที่ยวในตำบล	20,000				20,000	
		โครงการอุปสมบท บรรพชาพระภิกษุ สามเณรภาคฤดูร้อน	10,000				10,000	
		ค่าจ้างเหมาในการซ่อม แซมถนน			100,000			100,000
		ค่าจ้างเหมาบริการซ่อม แซมหอกระจายข่าว ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-8			10,000			10,000



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าจ้างเหมาบริการตัด ต้นไม้และหญ้าใกล้ทาง ภายในตำบลปะอ่าว		20,000			20,000
		ค่าจ้างเหมาบริการใน การดำเนินงานบำบัดน้ำ เสีย ระบบควบคุมน้ำ เสียและรักษาความ สะอาดคลองระบายน้ำ		30,000			30,000



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ		20,000			20,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาและบริการ ซ่อมแซมคลองส่งน้ำ อาคารบ้านพัก หรือการ กำจัดวัชพืชหรือซ่อม แซมครุภัณฑ์ต่างๆ ใน สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า บ้านชำโคม									
		โครงการรักษาน้ำ รักษา ป่า รักษาแผ่นดิน									
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		110,000			50,000				
		วัสดุงานบ้านงานครัว		40,000			954,300				
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		20,000							
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		100,000							
		วัสดุการเกษตร		20,000							
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		10,000							
		วัสดุเครื่องแต่งกาย		20,000						10,000	
		วัสดุคอมพิวเตอร์		100,000				40,000			
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์						30,000			
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ									
	วัสดุอื่น										
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		300,000							
ค่าบริการโทรศัพท์			20,000								



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาและบริการ ซ่อมแซมคลองส่งน้ำ อาคารบ้านพัก หรือการ กำจัดวัชพืชหรือซ่อม แซมครุภัณฑ์ต่างๆ ใน สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า บ้านชำโคม			20,000		20,000	
		โครงการรักษ่น้ำ รักรษ์ ป่า รักษาแผ่นดิน			20,000		20,000	
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน			30,000			190,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว						994,300
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง						20,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			5,000			105,000
		วัสดุการเกษตร						20,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่						10,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย						30,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			50,000			190,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์						30,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			50,000			50,000
		วัสดุอื่น					50,000	50,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า				300,000	300,000	900,000
ค่าบริการโทรศัพท์							20,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		10,000		2,000				
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		40,000						
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		20,000						
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น								
		ค่าใช้จ่ายการดำเนินการประเมินความพึงพอใจการให้บริการของผู้รับบริการ		20,000						
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			15,000					
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
		เงินอุดหนุน ให้แก่โรงเรียนบ้านชำโคมโรงเรียนบ้านปะอาวและโรงเรียนบ้านหนองสร้างหมากแข้ง เป็นค่าโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็ก อนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6				1,537,000				
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน								
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข					160,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		2,000			14,000	
		ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม					40,000	
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่า ธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง					20,000	
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น						
		ค่าใช้จ่ายการดำเนินการ ประเมินความพึงพอใจ การให้บริการของผู้รับ บริการ					20,000	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น					15,000	
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
		เงินอุดหนุน ให้แก่ โรงเรียนบ้านท่าโคม โรงเรียนบ้านปะอ่าว และโรงเรียนบ้านหนอง สร้างหมากแข้ง เป็นค่า โครงการอาหารกลางวัน สำหรับเด็ก อนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6						1,537,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน						
		โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข					160,000	



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
		ขยายเขตระบบจำหน่าย ไฟฟ้าจากแยกสำนักสงฆ์ ถึงบ้านนายอุดร กัลปพฤกษ์ หมู่ 8				100,000	
		โครงการขยายเขตไฟฟ้า แสงสว่างจากบ้านนาง หลวง พันธุ์โสรี ถึงเขต บ้านดอนซี หมู่ 2				150,000	
		อุดหนุนให้แก่ศูนย์ อำนวยความสะดวกป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติด จังหวัดอุบลราชธานี				20,000	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.ทางเข้าบ้านนางวา สิฎฐี โพธิ์ศรี หมู่ที่ 5		60,000			60,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีต จาก นายธวัช ชัย บุญสมัย ถึงนาย ชาญวุฒิ ภาชนะกู ลหมู่ที่ 1		492,000			492,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กจาก สายวัดป่าโลกุตตรภูมิ ช่วงบริเวณสามแยกทาง ไปหนองหัวลิงถึงบริเวณ สามแยกหน้าบ้านนาย ประจักษ์ ชมสารหมู่ที่ 6								
		โครงการก่อสร้างถนน ลูกรัง เมรุวัดบ้านสร้าง หมากแข้งถึงสำนักสงฆ์ สร้างหมากแข้ง หมู่ที่ 7								
		โครงการก่อสร้างถนน ลูกรังจากน่านางวิภาดา โสดาวงค์ถึงลำห้วยเสียว หมู่ที่ 3								
		โครงการต่อเติมกันสาด บริเวณอาคารเรียนหลัง ใหม่								
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับ ราคาได้ (ค่า K)								
		ค่าชดเชยสัญญาแบบ ปรับราคาได้ (ค่าK)								
<b>รวม</b>			11,514,104	10,559,220	275,000	5,447,530	460,000	70,000	630,000	510,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา			
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากสายวัดป่าโลกุตตรภูมิ ช่วงบริเวณสามแยกทางไปหนองหัวลิงถึงบริเวณสามแยกหน้าบ้านนายประจักษ์ ชมสารหมู่ที่ 6		494,000			494,000
		โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง เมรุวัดบ้านสร้างหมากแข้งถึงสำนักสงฆ์สร้างหมากแข้ง หมู่ที่ 7		223,000			223,000
		โครงการก่อสร้างถนนลูกรังจากถนนางวิภาดาไสดาวงศ์ถึงลำห้วยเสียว หมู่ที่ 3		100,000			100,000
		โครงการต่อเติมกันสาดบริเวณอาคารเรียนหลังใหม่		69,000			69,000
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)		50,000			50,000
<b>รวม</b>			240,000	3,678,040	340,000	385,000	34,108,894